**Zał. 7**

**U M O W A Nr …….**

zawarta w dniu …………………….. 2017 r.

pomiędzy: Ochotniczą Strażą Pożarną z siedzibą w Skarżysku-Kamiennej przy ul. Warszawskiej 283, którą reprezentuje:

Andrzej Markiewicz - Prezes,

przy kontrasygnacie Skarbnika –…………………,

zwaną „Zamawiającym”

a

firmą ……………………………………………………………………………………….………….………

z siedzibą ………………………………………………………………………………………………., NIP …………….……..……, REGON …………….…..……, KRS …….………………….,

reprezentowaną przez: …………………………………………………………….……………,

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy, w postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności na realizację przedmiotu zamówienia: ***„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego wraz z wyposażeniem”*** *w ramach projektu* pn.: *„Poprawa bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy Skarżysko-Kamienna poprzez zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego wraz z wyposażeniem”* *współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach* *Działania 4.1 „Przeciwdziałanie skutkom klęsk żywiołowych oraz usuwanie ich skutków”* *Osi 4 „Dziedzictwo naturalne i kulturowe” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020* ***umowa o dofinansowanie projektu nr RPSW.04.01.00-26-0032/16-00*** została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest:
   1. **dostawa jednego** fabrycznie nowego, **średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy (zwany dalej OPZ), wraz z dokumentacją techniczną,
   2. udzielenie **gwarancji i rękojmi za wady** na dostarczany samochód ratowniczo-gaśniczy**,** na zasadach określonych w niniejszej umowie,
   3. **przeszkolenie** 2 lub 3 osób wskazanych przez Zamawiającego,   
      w zakresie określonym w OPZ.
2. Dostarczony samochód ratowniczo-gaśniczy ma być zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w OPZ, fabrycznie nowy oraz wolny od praw osób trzecich.
3. W toku realizacji umowy Strony uzgodnią termin szkolenia, z zastrzeżeniem, iż szkolenie o którym mowa w ust. 1 pkt 3) zostanie przeprowadzone nie później niż w dniu odbioru końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2.
4. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, że:
   * 1. samochód będący przedmiotem umowy jest samochodem fabrycznie nowym, nie posiada wad i jest zdatny do pełnienia funkcji wozu strażackiego,
     2. nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest przedmiot niniejszej umowy - samochód;
     3. samochód nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.

**§ 2. Termin realizacji i zasady odbioru**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotowego zamówienia do dnia …………………. ( zgodnie z ofertą wykonania ).

2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w następujących etapach:

1. pierwszy etap - odbiór techniczno-jakościowy,
2. drugi etap – odbiór końcowy. Do dnia etapu końcowego Wykonawca przeprowadzi także szkolenie, o którym mowa w OPZ.

3. Odbiory będą prowadzone przez Komisję powołaną przez Zamawiającego, w obecności wyznaczonego przedstawiciela/li Wykonawcy.

4. O gotowości dokonania odbioru techniczno-jakościowego Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed jego planowanym terminem.

5. Zamawiający dokona odbioru techniczno-jakościowego samochodu po uprzednim powiadomieniu przez Wykonawcę o dacie gotowości do odbioru samochodu. Odbiór techniczno-jakościowy polega na sprawdzeniu kompletności samochodu, zgodności z OPZ, sprawdzenie funkcjonowania samochodu, odbędzie się w siedzibie Wykonawcy. Z przeprowadzonego odbioru techniczno-jakościowego zostanie spisany protokół podpisany przez Strony umowy potwierdzający, że samochód posiada wymagane parametry określone w OPZ. Wzór protokołu odbioru techniczno-jakościowego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

6. W razie stwierdzenia nieprawidłowości bądź wad w trakcie odbioru techniczno-jakościowego Wykonawca obowiązany jest je wszystkie usunąć w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole o stwierdzonych usterkach, jednak nie później niż przed dokonaniem odbioru końcowego.

7. W terminie do 7 dni od dnia odbioru techniczno-jakościowego zostanie dokonany odbiór końcowy w siedzibie Wykonawcy.

8. Z przeprowadzonego odbioru końcowego zostanie spisany protokół podpisany przez Strony umowy. Podpisanie protokołu odbioru końcowego samochodu nastąpi po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do zrealizowanego przedmiotu umowy, bądź po usunięciu wszelkich wad i nieprawidłowości stwierdzonych i zaprotokołowanych w trakcie odbioru techniczno-jakościowego. Protokół odbioru końcowego zawiera informacje na temat odbytego szkolenia. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

9. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury.

10. Samochód ratowniczo-gaśniczy zostanie przekazany Zamawiającemu z pełnym zbiornikiem paliwa i płynami eksploatacyjnymi.

11. Wykonawca dostarczy komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji i ubezpieczenia samochodu przez Zamawiającego. W przypadku gdy podczas rejestracji lub ubezpieczenia samochodu okaże się, że brakuje jakiegokolwiek dokumentu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie go dostarczyć.

12. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Dokumentację techniczną w języku polskim, zgodnie z wykazem zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy Zawartość dokumentacji technicznej, najpóźniej w terminie odbioru końcowego.

13. Zamawiający zastrzega prawo pozostawienia samochodu ratowniczo-gaśniczego do dnia jego przekazania w siedzibie Wykonawcy na jego koszt i odpowiedzialność. Wzór protokołu przekazania stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

14. Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego - po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, wykonanie zdjęć w trakcie produkcji pojazdów ratowniczo gaśniczych.

**§ 3. Podwykonawstwo**

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników jak za własne.

**§ 4. Odpowiedzialność Stron oraz kary umowne**

* 1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

1. Karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2)**(odbiór końcowy )** umowy, do 30 dni włącznie,
2. Karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy gwarancyjnej samochodu ratowniczo-gaśniczego,
3. Karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za nieprzeprowadzenie szkolenia o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) umowy.
4. Karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia **z tytułu niedotrzymania czasu zaopatrzenia w części zamienne** podanego w ofercie wykonania.
   1. Karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia z tytułu **niedotrzymania czasu reakcji na zgłoszenie – podjęcie działań serwisowych** w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 2. – **podanego w ofercie wykonania**  ( Gwarancja i rękojmia )
   2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 145 ustawy oraz art. 610 i 611 Kodeksu cywilnego. (tj. Dz.U z 2016.380 z późn. zm).
   3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
5. W razie stwierdzenia podczas odbioru techniczno – jakościowego lub końcowego istotnych wad, nie dających się usunąć,
6. W przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2) **(odbiór końcowy )** umowy o ponad 30 dni.
   1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
   2. Oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 powinno być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji uzasadniających odstąpienie od umowy. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu nie wymaga złożenia wcześniejszego wezwania do prawidłowego wykonywania umowy.
   3. Kary umowne mogą podlegać potrąceniu przez Zamawiającego lub są płatne   
      w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego wezwania do zapłaty.
   4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość wskazanych w umowie kar umownych.

**§ 5. Gwarancja, rękojmia**

1. Wykonawca wraz z samochodem ratowniczo-gaśniczym przekaże Zamawiającemu dokument potwierdzający udzielenie gwarancji jakości na warunkach wskazanych w niniejszym paragrafie, oraz udziela rękojmi na przedmiot umowy.
2. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub mailowo (bez zachowania konieczności zachowania formy elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym ważnym certyfikatem kwalifikowanym), jednocześnie podając miejsce oględzin mających na celu jej stwierdzenie. Wykonawca dokona oględzin, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż w terminie do **….. godzin** od dnia zgłoszenia **( czas reakcji na zgłoszenie – podjęcie działań serwisowych**.) **zgodnie z ofertą wykonania.** Do okresu przeznaczonego na dokonanie oględzin i okresu ich naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. W wyniku dokonania oględzin, w tym samym dniu sporządzony zostanie protokół, w którym również ustalony zostanie termin usunięcia wad.
3. Termin usunięcia wad, o którym mowa w ust. 2 nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zgłoszenia.
4. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
5. W okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi wszystkie naprawy przeprowadzane będą w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych z jego winy bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad powstałych z jego winy, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji.
7. **Gwarancja i rękojmia dla samochodu ratowniczo-gaśniczego wynosi 24 miesiące + ……… miesiące liczone od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego. (zgodnie z oferta wykonania )**
8. Gwarancja polega na bezpłatnej naprawie lub wymianie niesprawnego elementu lub podzespołu pojazdu, którego niesprawność wynika w szczególności z wady wykonawczej lub montażowej w procesie produkcyjnym
9. Gwarancja udzielona Zamawiającemu obejmuje cały samochód ratunkowo-gaśniczy ze wszystkimi jego stałymi elementami, w tym elementy eksploatacyjne takie jak elementy układu zawieszenia, elementy układu kierowniczego, elementy układu przeniesienia napędu, elementy układu wydechowego, a także na powłokę lakierową oraz na perforację korozyjną., również w przypadku jeśli gwarancja udzielona Wykonawcy przez producentów lub poddostawców elementów jest krótsza, niżeli gwarancja udzielona Zamawiającemu na samochód. Natomiast jeżeli gwarancja udzielona przez producentów lub poddostawców elementów jest dłuższa niżeli gwarancja udzielona Zamawiającemu przez Wykonawcę na samochód, wówczas Zamawiający może jej dochodzić bezpośrednio u producentów lub poddostawców elementów, w tym celu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producentów lub poddostawców elementów.
10. Wszystkie oryginalne części zamienne zamontowane w ramach naprawy gwarancyjnej są objęte gwarancją do końca okresu gwarancji.
11. Gwarancja obowiązuje co najmniej na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Uprawnienia z tytułu gwarancji przysługują niezależnie od wykonanego przebiegu kilometrowego samochodu.
13. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia powstałe w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczoną Dokumentacją techniczną, aktów wandalizmu, zdarzeń wynikłych z działania Siły wyższej lub innych zdarzeń losowych.
14. Usługi gwarancyjne nie obejmują części podlegających naturalnemu zużyciu podczas eksploatacji, takich jak: filtry oleju, filtry powietrza, filtry paliwa, filtry przeciwpyłowe układu klimatyzacji, pióra wycieraczek, oraz materiałów eksploatacyjnych, takich jak: wszelkie smary, towoty, oleje oraz płyny, a w tym szczególnie: płyn układu chłodzenia, płyn układu wspomagania, płyn hamulcowy.
15. Okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy gwarancyjnej, liczony w pełnych dobach od momentu zgłoszenia wady do chwili powrotu samochodu do eksploatacji.
16. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczania przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, przemieszczenie dokonuje się na koszt Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
17. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji niezależnie od rękojmi, jeżeli reklamował przed upływem tych terminów.

**§ 6. Wynagrodzenie oraz zasady płatności za dostawę**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi ………. **zł brutto** (słownie: ……….. ), stawka podatku VAT ….%.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT. (VAT stanowi wydatek kwalifikowany).
3. Faktura VAT będzie wystawiona na:

**Nazwa Zamawiającego**

**Adres**

**NIP**

1. Zapłata nastąpi z rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie Protokołu odbioru końcowego.
4. Terminy płatności ustala się do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane   
   z wykonaniem niniejszej umowy, w tym koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy Zamawiającemu, gwarancji, szkolenia.

10. W przypadku braku środków finansowych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego , zastrzega on sobie prawo do niewypłacenia Wykonawcy należnej mu części wynagrodzenia w terminie określonym w § 6 ust. 7, zobowiązując się jednocześnie do wypłaty zaległego wynagrodzenia niezwłocznie po otrzymaniu środków finansowych.

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorcy (Wykonawcy) nie przysługują odsetki za zwłokę z tytułu niewypłacenia wynagrodzenia przez Zleceniodawcę (Zamawiającego ) w terminie z przyczyn opisanych w ust. 7.

**§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego umowy.

**§ 8. Zasady komunikowania się Stron**

1. Każda ze Stron wskaże imię i nazwisko, nr telefonu i faksu oraz adres e-mail swoich Przedstawicieli w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Zmiana osób będących Przedstawicielami Stron, wymaga pisemnego powiadomienia i nie stanowi zmiany umowy.
2. Wykonawca wskaże Zamawiającemu nr faksu i adres e-mail, funkcjonujący 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu dla potrzeb realizacji postanowień udzielonej gwarancji.
3. Przedstawiciele będą upoważnieni do podejmowania czynności związanych z realizacją umowy.
4. Przedstawiciele nie mogą podejmować żadnych ustaleń, które zmieniałyby zobowiązania Stron wynikające z umowy, a w szczególności nie są umocowani do dokonywania zmian umowy.
5. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej wszelkie zawiadomienia i oświadczenia Przedstawicieli dotyczące realizacji umowy powinny być dokonane na piśmie i przesłane za pośrednictwem kuriera, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym ważnym certyfikatem kwalifikowanym.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby i danych Przedstawicieli.
7. Pismo o zmianie adresu uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub dostarczone za pośrednictwem operatora pocztowego lub poczty kurierskiej za potwierdzeniem odbioru.
8. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 6 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uznaje się za doręczone.

**§ 9. Rozwiązywanie sporów**

* + 1. Strony będą dążyć do rozwiązywania sporów w drodze wzajemnych uzgodnień.
    2. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, spór poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10. Zmiany Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy   
   w następującym zakresie i przy następujących warunkach:
   1. Zmiany co do przedmiotu zamówienia określonego w OPZ (załącznik nr 1 do Umowy) jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika:
      1. ze zmian w normach lub przepisach powszechnie obowiązujących, przy czym ewentualne zmiany kosztów obciążają Wykonawcę,
      2. pojawienia się w trakcie realizacji umowy bardziej nowoczesnych lub ekonomicznie bardziej uzasadnionych technologii, materiałów i urządzeń, których zastosowanie Strony uznają za celowe i wskazane przy realizacji umowy, przy zaistnieniu opisanej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie.
   2. Zmiany w zakresie Dokumentacji technicznej, jeżeli będzie to niezbędne dla zapewnienia należytego wykonywania usług utrzymania pojazdów,
2. Umowa może zostać zmieniona w następujących przypadkach:

a) W projekcie wprowadzona zostanie zmiana do wniosku o dofinansowanie, skutkująca koniecznością dokonania zmian w zakresie obejmującym umową np. dot. terminu płatności;

b) Nastąpi zmiana Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 lub innych obowiązujących Wytycznych, obowiązująca dla zawartych umów i wymagająca zmiany umowy zawartej z Wykonawcą;

c) Nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca koniecznością wprowadzenia zmian do zawartej umowy;

d) Wynikną rozbieżności i niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę zapisów umowy, a zmiana zapisu umowy spowoduje jednoznaczną interpretację zapisu umowy przez obie jej strony.

1. W powyższych przypadkach, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem zmiany zapisów umowy. Brak zgody Wykonawcy na zmianę warunków umowy będzie oznaczał rozwiązanie umowy.
2. Zamawiający ma też możliwość wystąpienia do Wykonawcy z propozycją zmiany warunków umowy w sytuacjach innych niż opisane powyżej. W takiej sytuacji, Wykonawca może zgodzić się na zmianę warunków umowy lub odmówić takiej zmiany. Odmowa wykonania zmiany warunków umowy w takiej sytuacji nie stanowi dla Zamawiającego podstawy do rozwiązania umowy.
3. Umowa może zostać zmieniona również w przypadku zmiany nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej), danych teleadresowych.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 11. Prawa autorskie**

Strony zgodnie postanawiają, ze tablice informacyjne, nie są dziełem autorskim, ich realizacja po stronie Zamawiającego.

**§ 12. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego .
2. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, którego siedziba znajduje się za granicą, umowa i wszelka korespondencja związana z realizacją umowy zostanie sporządzona i będzie prowadzona w języku polskim.
3. Strona powołująca się na Siłę wyższą ma obowiązek zawiadomić o tym fakcie drugą Stronę w ciągu 7 dni od zaistnienia takiej okoliczności.
4. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną, publiczną.

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby działalności OSP Skarżysko-Kamienna , zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r.(t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Administratorem danych osobowych jest OSP Skarżysko-Kamienna. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do treści danych oraz do ich poprawiania. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych osób dla potrzeb wykonania umowy.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralne składniki umowy stanowią:

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Zawartość dokumentacji technicznej

Załącznik nr 3 Kopia/skan Formularza Oferty Wykonawcy

Załącznik nr 4 Protokół odbioru techniczno-jakościowego (projekt)

Załącznik nr 5 Protokół odbioru końcowego (projekt)

Załącznik nr 6 Protokół przekazania (projekt)

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………………. …………………………….

**Załącznik Nr 2 do Umowy**

**ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ**

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (najpóźniej w terminie odbioru końcowego):

1. Dokumenty dla samochodu ratowniczo-gaśniczego:

* + 1. instrukcja obsługi i konserwacji w języku polskim,
    2. książka gwarancyjna w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami umowy, dla poszczególnych sprzętów posiadających gwarancję producenta,
    3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię świadectwa dopuszczenia dla przedmiotu umowy (pojazd oraz wyposażenie) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz. 1002 ze zm.),
    4. dokumentacja niezbędna do rejestracji pojazdu jako samochód specjalny pożarniczy,
    5. wykaz dostarczonego sprzętu zamontowanego w pojeździe, stanowiącego wyposażenie pojazdu,
    6. wyciąg ze świadectwa homologacji.
    7. wykaz punktów serwisowych znajdujących się na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.

2. Oraz wszelką inną dokumentację wymaganą prawem do prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia

**Załącznik Nr 4 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**TECHNICZNO – JAKOŚCIOWEGO**

**(projekt)**

Sporządzony w dniu ……………… w …………………………….……………….

**Samochód ratowniczo – gaśniczy nr fabryczny ….….……**

* Przedstawiciele **Zamawiającego**:

…………………………………;

…………………………………;

* Przedstawiciele **Wykonawcy**:

…………………………………;

…………………………………;

Dokonali/nie dokonali odbioru samochodu ratowniczo-gaśniczego nr fabryczny………. wykonanego na podstawie Umowy Nr ……………….….. zawartej w dniu ……………………. przez **Zamawiającego i Wykonawcę**.

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący ……………………………………………….

2. Członek ………………………………………………

3. Członek ………………………………………………

Pojazd został zgłoszony do odbioru w dniu ………… pismem ……………..,

Odbiór prowadzono w ………………….…………………………………………….. .

Wykonawca oświadcza, że konstrukcja i parametry spełniają wymogi obowiązujących norm i przepisów.

*(Inne)* ……………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy/usługi | Jedn. miary | Ilość | Nr seryjny | Wartość [zł] brutto | Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości | Uwagi |
| 1 |  |  |  | nr VIN  **………………….** |  |  | …………………………………………… |

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

• Tak\*

• Nie\* – zastrzeżenia:

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy / usługi z parametrami / funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

• Zgodne\*

• Niezgodne\* – zastrzeżenia:

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

• Wykonane zgodnie z umową\*

• Nie wykonane zgodnie z umową\* – zastrzeżenia:

Końcowy wynik odbioru:

• Pozytywny\*

• Negatywny\* - zastrzeżenia:

Uwagi: brak

**Część IV**

**Ustalenia końcowe.**

1. Wykonawca oświadcza, że samochód został wykonany zgodnie z umową …………………….. oraz OPZ, jest kompletny, sprawny, został należycie wykonany i jest zdolny do użycia zgodnie   
   z przeznaczeniem.
2. Wraz z odbieranym samochodem Wykonawca dostarczył następujące dokumenty   
   i urządzenia:
3. ………….…….
4. ………….…….
5. ………….…….
6. *(Inne)* ……………………………………………………………………………………………….
7. Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………… ……………………

**Załącznik Nr 5 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

**(projekt)**

Sporządzony w dniu ……………… w …………………………….……………….

**Samochód ratowniczo – gaśniczy nr fabryczny ….….……**

* Przedstawiciele **Zamawiającego**:

…………………………………;

…………………………………;

* Przedstawiciele **Wykonawcy**:

…………………………………;

…………………………………;

Dokonali/nie dokonali odbioru samochodu ratowniczo-gaśniczego nr fabryczny………. wykonanego na podstawie Umowy Nr ……………….….. zawartej w dniu ……………………. przez **Zamawiającego i Wykonawcę**.

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący ……………………………………………….

2. Członek ………………………………………………

3. Członek ………………………………………………

Pojazd został zgłoszony do odbioru w dniu ………… pismem ……………..,

Przedmiotem odbioru faktycznego w ramach umowy nr ………………………. z dnia  
…………… jest dostawa …………. samochodów ………………………………...

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy/usługi | Jedn miary | Ilość | Nr seryjny | Wartość [zł] brutto | Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości | Uwagi |
| 1 | **…………………….** |  |  | nr VIN  **………………………** |  |  | …………………… |

**Ustalenia**

1. Nie stwierdzono ubytków, uszkodzeń lub jakiejkolwiek innej szkody powstałej   
   w czasie dostarczania.
2. Wykonawca przekazał Zamawiającemu wymaganą dokumentację   
   w liczbie i terminach przewidzianych Umową.
3. Na podstawie niniejszego protokołu Zamawiający przejmuje samochód ratowniczo-gaśniczy na własność.
4. Zamawiający korzysta z prawa pozostawienia samochodu ratowniczo-gaśniczego do dnia jego przekazania w siedzibie Wykonawcy na jego koszt i odpowiedzialność.
5. Samochód ratowniczo-gaśniczy zostanie dostarczony do …………………………… w dniu ………………………… w celu przekazania Zamawiającemu.
6. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
7. Strony potwierdzają stan licznika samochodu ratowniczo-gaśniczego wynoszący …………… km.
8. *(Inne)* ………………………………………………………………………………………………
9. Ustalenia w zakresie szkoleń.

Szkolenie odbyło się w dniu ………… w wymiarze godzin ………

Ilość przeszkolonych osób ………

1. Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………… ……………………

\*niepotrzebne skreślić