

Uchwała Nr XXVI/77 /2008
Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej
z dnia 31 lipca 2008 roku

W sprawie: zasad odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu i odpłatności za korzystanie z wyżywienia przez pracowników w przedszkolach gminy Skarżysko-Kamienna

Na podstawie art. 18 ust .2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 ; zmiany: Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 , poz. 984, Nr 153, poz. 1271 , Nr 214, poz. 1806 ; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 Nr 17, poz. 128 i Nr 181 , poz. 1337; z 2007 r Nr 48, poz. 327 , Nr 138 , poz. 974 i Nr 173 , poz 1218) i art 67a ust. 2 oraz art. 5 i 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity : Dz. U. z 2004 r . Nr 256 , poz. 2572; Zmiany : Dz.U. z 2004 r Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161 , Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 ; z 2005 r. Nr 17 ,poz. 141 , Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020 , Nr 131 , poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 roku Nr 144 , poz. 1043, Nr 208 , poz. 1532 i Nr 227 poz. 1658; z 2007 r. Nr 42 poz. 273 , Nr 80 poz. 542 , Nr 115 , poz. 791 , Nr 120 ,poz. 818 i Nr 181 , poz. 1292 oraz z 2008 r Nr 70, poz. 415) uchwała się co następuje:

§1

Przedszkola prowadzone przez gminę Skarżysko-Kamienna – realizują działalność wychowawczo-dydaktyczną w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, określonej przez Ministra Edukacji Narodowej (Dz.U z 2002 roku Nr 51, poz 458 z późniejszymi zmianami)

§ 2

Realizacja zadań przedszkoli odbywa się w godzinach od 6.00 do 16.00 ; od poniedziałku do piątku zgodnie z zatwierdzonymi projektami organizacyjnymi na dany rok szkolny.

§ 3

Ustala się czas zajęć wychowawczo- dydaktycznych przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego na pięć godzin dziennie.

§ 4

Zapisy do przedszkola przyjmuje Dyrektor Przedszkola do 30 kwietnia każdego roku. Dopuszcza się możliwość dodatkowych zapisów w innym terminie w miarę wolnych miejsc . Dyrektor przedszkola podpisuje z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka umowę w sprawie korzystania z przedszkola (Załącznik Nr 1).

§ 5

Korzystanie z przedszkola ma charakter odpłatny . Opłata ustalana jest wg zasad określonych w § 6, 7 i 8.

§ 6

1. Rodzice (opiekunowie dziecka uczęszczającego do przedszkola powyżej pięciu godzin dziennie zobowiązani są do comiesięcznej odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu w wysokości – 10 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia .
2. Rodzice (opiekunowie) dwojga dzieci uczęszczających do przedszkola powyżej pięciu godzin dziennie zobowiązani są do comiesięcznej odpłatności za pobyt w przedszkolu w wysokości 14 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia.
3. Rodzice (opiekunowie) trojga dzieci uczęszczających do przedszkola powyżej pięciu godzin dziennie zobowiązani są do comiesięcznej odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu w wysokości 17 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia.
4. Rodzice (opiekunowie) dziecka uczęszczającego do pięciu godzin dziennie i korzystającego z jednego lub dwóch posiłków zobowiązani są do comiesięcznej odpłatności odpowiednio 6 % lub 8 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia.

§7

Rodzice (opiekunowie) ponoszą opłatę za wyżywienie dziecka (wsad do kotła):

1. ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez wychowanków z posiłku w wysokości 0,40 % minimalnego wynagrodzenia z czego :

- obiad -0,32 %
- śniadanie – 0,04%
- podwieczorek 0,04 %

minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na zasadach i trybie ustawy z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U z 2002 r Nr 200 poz 1679 z późniejszymi zmianami) nie więcej jednak niż koszty przygotowania posiłku w tym koszty surowca przeznaczonego na wyżywienie pomniejszonego o wynagrodzenia pracowników kuchni przedszkolnej oraz składki naliczane od tych wynagrodzeń a także koszty utrzymania kuchni .

2. Dzienną wysokość opłaty za korzystanie z posiłku w przedszkolu przez pracowników przedszkola ustala się uwzględniając koszty przygotowania posiłku , w tym koszty surowca przeznaczonego na przygotowanie posiłku oraz koszty wynagrodzenia pracowników kuchni przedszkolnej i składki naliczane od tych wynagrodzeń a także koszty utrzymania kuchni: wysokość tej stawki wynosi 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1

§ 8

1. Opłata, o której mowa w § 6 nie podlega zwrotowi . Opłata o której mowa w §7 podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu na zasadzie: stawka żywieniowa mnożona przez ilość dni nieobecności dziecka w przedszkolu.
2. Zwrot opłaty za wyżywienie będzie przysługiwał po uprzednim zgłoszeniu nieobecności dziecka w przedszkolu do godziny 8 .00 pierwszego dnia nieobecności.
3. Opłaty ustalone na pdst § 6 i 7 wnosi się w okresach miesięcznych z góry do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona .
4. Opłata za wrzesień wnoszona jest do 5 września.

§ 9

Środki finansowe uzyskane z odpłatności przeznaczone będą na statutową działalność przedszkola powyżej 5 godzin dziennie.

§10

Pozostałe koszty utrzymania i prowadzenia przedszkoli ponosi Gmina Skarżysko-Kamienna , co wynika z ustawowego obowiązku gminy oraz z intencji zapewnienia przez gminę Skarżysko-Kamienna osłony socjalnej rodzin .

§ 11

Traci moc uchwała Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr XVI /65/2004 z dnia 24.08.2004, w sprawie: zasad odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu i odpłatności za korzystanie z wyżywienia przez pracowników w przedszkolach gminy Skarżysko-Kamienna oraz Uchwała Nr XXXII/ 91/2005 z dnia 28 grudnia 2005 roku, w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/65/2004 z dnia 24 sierpnia 2004 w sprawie: zasad odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu i odpłatności za korzystanie z wyżywienia przez pracowników w przedszkolach gminy Skarżysko-Kamienna.

§ 12

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Skarżyska-Kamiennej

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Bogusław Ciok

UZASADNIENIE

Ostatnia regulacja opłaty stałej za pobyt dziecka w przedszkolu została wprowadzona uchwałą Nr 8/56/2002 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 21.06.2002 roku, od 1 września 2002 r.

W ostatnim czasie stale rosną ceny energii elektrycznej, wody, centralnego ogrzewania, gazu, środków czystości oraz artykułów żywnościowych. Powoduje to trudności w bieżącym utrzymaniu placówek przedszkolnych i wiąże się ze wzrostem kosztów ich utrzymania.

Projekt uchwały nieznacznie zakłada wzrost opłaty za jedno dziecko uczęszczające do przedszkola (o 2 punkty procentowe od obowiązującego minimalnego wynagrodzenia). Za każde następne dziecko z rodziny w przedszkolu przewidziana jest zmniejszona opłata.

Nowy przepis art. 67 , ustawy o systemie oświaty nakłada na organ prowadzący konieczność ustalania zasad korzystania z wyżywienia w przedszkolu.

U M O W A

- zawarta w dniu.....pomiędzy rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka,
Panią/Panem.....
adres zamieszkania.....
nr dowodu osobistego.....
korzystającą/korzystającego z usług Przedszkola Publicznego Nr
w Skarżysku-Kamiennej ul.....
a dyrektorem przedszkola Panią:.....
1. Dziecko (nazwisko i imię).....
korzystać będzie z przedszkola w okresie od dnia.....do dnia.....
 2. Dziecko korzystać będzie z przedszkola w zakresie:
a) podstaw programowych (minimum) tak/nie.....
b) powyżej 5 godzin dziennie tak/nie.....
 3. Dziecko korzystać będzie zposiłków (wpisać ilość posiłków- jeden, dwa, trzy)
 4. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka zobowiązują się do płacenia comiesięcznej odpłatności za korzystanie z przedszkola w kwocie.....zł
słownie:.....
w tym opłata stała wynosi:.....zł
co stanowi.....% minimalnej płacy,
stawka żywieniowa wynosi :.....zł x ilość dni
Opłata za korzystanie z przedszkola płatna jest każdego miesiąca w terminie ogłoszonym w przedszkolu, z góry do ostatniego dnia m-ca poprzedzającego miesiąc za który opłata jest wnoszona. Opłata za m-c wrzesień wnoszona jest do dnia 5 września.
 5. Wysokość miesięcznej odpłatności ulega zmianie wraz ze zmianą minimalnej płacy.
 6. Umowa obowiązuje na czas pobytu dziecka w przedszkolu.
 7. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka mogą rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
 8. Niniejsza umowa stanowi podstawę do ściągania w trybie administracyjnym zaległych płatności. Powstałe i nieuregulowane zaległości będą podstawą do rozwiązania umowy z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka przez dyrektora przedszkola.
 9. W przypadku zaległości dziecko zostanie skreślone z listy korzystających z przedszkola.
 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
 11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
dyrektor przedszkola :

.....
rodzice/opiekunowie: