

Uchwała Nr XXVI/76 /2008
Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej
z dnia 31 lipca 2008 roku

w sprawie: **zatwierdzenia regulaminu przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwiania pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203), w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, zmiany Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781 z 2005 r. Nr 17, poz. 141) uchwała się, co następuje:

§1. Zatwierdza się „Regulamin przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwiania pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Tracą moc uchwały:

- Nr XXVI/42/05 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 17 maja 2005 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulamin przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwiania pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia”,

-Nr XXVII/57/2005 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/42/05 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 17 maja 2005 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwiania pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Skarżyska-Kamiennej.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Bogusław Ciok

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 90f znowelizowanej ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

W dniu 17 maja 2005 r. Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej uchwałą nr XXVI/42/05 przyjęła „Regulamin przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwiania pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia”.

W czasie obowiązywania Regulaminu zaszła potrzeba wprowadzenia zmian i jednoznacznego sprecyzowania kwestii nie uregulowanych w ustawie dotyczących:

- zasad i warunków przyznawania stypendiów,
- sposobu udzielania stypendiów i zasiłków szkolnych.

Z uwagi na czytelność i przejrzystość proponuje się uchwalenie nowego Regulaminu.

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXVI/ 76/2008
Rady Miasta Skarżyska – Kamiennej
z dnia 31 lipca 2008 roku

Regulamin

przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwienia pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

I. Postanowienia ogólne

§1. Regulamin opracowany jest na podstawie:

- ustawy dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami).

§2.1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§3. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego jest złożenie do Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej wniosku stanowiącego załącznik do regulaminu.

2. Wniosek składa: rodzic lub prawny opiekun ucznia niepełnoletniego, pełnoletni uczeń albo słuchacz, upoważniony przez pełnoletniego ucznia rodzic, który występuje wówczas jako wnioskodawca.

§4. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

II. Zasady i warunki przyznawania stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych

§5 Stypendia szkolne oraz zasiłki szkolne przyznawane będą w celu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży znajdującej się w „trudnej sytuacji materialnej”, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania.

§6. Stypendia szkolne oraz zasiłki szkolne nie przysługują uczniom, którzy otrzymują inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem art. 90d ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

§7. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz.593, Nr 99, poz.1001 i Nr 273, poz.2703).

§ 8. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 8 .1. Wartość stypendium dla uczniów przyznaje się według poniższej tabeli:

Wysokość dochodu na osobę w stosunku do kwoty dochodu uprawniającej do ubiegania się o stypendium określone w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późniejszymi zmianami)	Wysokość stypendium szkolnego w stosunku do kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami)
0- 33%	160-200%
34-66%	120-159%
67-100%	80-119%

Wysokość stypendium może ulec podwyższeniu do 10% w przypadku występowania czynników dodatkowych, określonych w § 5 regulaminu. Łącznie jednak wysokość stypendium nie może przekroczyć maksymalnej kwoty określonej w § 8 regulaminu.

§9. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych na okres nie dłuższy niż od października do czerwca danego roku szkolnego.

§10. Wysokość zasiłku szkolnego ustalana jest dla każdego wnioskodawcy indywidualnie i nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami).

III. Tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§11. Osoba wnioskująca o stypendium określa na formularzu wniosku przeznaczenie stypendium szkolnego zgodnie z formami stypendiów wyszczególnionymi w art. 90d. ust.2 (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

§12 Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej należy dołączyć wymagane załączniki określone ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami). Ponadto do określenia innych dowodów w postępowaniu o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dopuszcza się dołączanie wszelkich dowodów, które mogą przyczynić się do wyjaśniania sprawy, a nie są sprzeczne z prawem.

§13. Przedstawione we wniosku o przyznanie pomocy materialnej informacje mogą mieć formę kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pracownika Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej.

§ 14. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez:

- 1) rodziców, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły.

§15. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej - do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

§16. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

IV. Formy udzielania stypendium

§17. Formami stypendium szkolnego są:

1. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
2. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym.
3. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych np.:
 - 1) kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub na stacji,
 - 2) kosztów zakupu posiłków w stołówce szkoły, internatu lub stołówce prowadzonej przez inny podmiot,
 - 3) kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej.
4. Stypendium szkolne może być udzielane w formie świadczenia pieniężnego, o ile organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendiów w formach, o których mowa w §18 ust. 1,2,3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w §16 udzielenie stypendiów w formach, o których mowa w §18 ust. 1,2,3 nie jest celowe.

V. Sposób udzielania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego

§18. Stypendium szkolne przyznawane w formach, o których mowa w §18 ust. 1, 2, 3 niniejszego regulaminu udzielane jest poprzez:

- 1) zakup usług lub pomocy rzeczowej,
- 2) refundację poniesionych kosztów.

§19.1. Refundacja poniesionych kosztów dokonywana jest na podstawie rachunków i faktur potwierdzających poniesienie wydatków na cele edukacyjne określone w §18 ust. 1, 2, 3 oraz innych dokumentów finansowych potwierdzających zakup pomocy o charakterze edukacyjnym. Dienne zestawienie sprzedaży oraz paragon nie są dokumentami

potwierdzającymi poniesienie wydatków. Rachunki i faktury muszą być wystawione na ucznia i powinny zawierać następujące dane: imię i nazwisko ucznia, adres zamieszkania oraz NIP, jeżeli uczeń go posiada.

2. Stypendium szkolne lub refundacja poniesionych wydatków w ramach przyznanego stypendium szkolnego wypłacane jest rodzicom ucznia, prawnym opiekunom ucznia lub pełnoletniemu uczniowi albo słuchaczowi w następujący sposób:

1) w jednostkach oświatowych prowadzonych przez gminę - w szkołach podstawowych i gimnazjach,

2) w kasie Urzędu Miasta w Skarżysku – Kamiennej lub przelewem na rachunek bankowy - w pozostałych przypadkach.

3. Stypendium szkolne lub refundacja poniesionych wydatków w ramach przyznanego stypendium szkolnego może być wypłacone na podstawie upoważnienia wnioskodawcy: jednemu z rodziców niepełnoletniego ucznia, jednemu z rodziców pełnoletniego ucznia, osobom spokrewnionym z uczniem bądź osobom, które nie są z uczniem spokrewnione.

4. W przypadku całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, rozliczenia dokonywane będą między Urzędem Miasta w Skarżysku-Kamiennej a jednostką edukacyjną.

§20. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego tj.:

1) ciężkiej lub nagłej choroby ucznia lub powrotu do zdrowia po okresie długotrwałej choroby,

w wyniku której proces edukacyjny został zaburzony,

2) nagłego zdarzenia losowego, w wyniku którego uczeń utracił możliwości do kontynuowania procesu edukacyjnego.

§21. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego rozpatrywane są wg potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§22. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Prezydenta Miasta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§23. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę do przyznania stypendium szkolnego.

§24. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§25. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

§26. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeśli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Prezydent Miasta może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§27. Osoba, która złoży w terminie wniosek niepełny, tj. taki, który nie pozwala określić sytuacji

rodzinnej i materialnej wnioskodawcy i podjąć decyzji o wysokości stypendium, zostanie zobowiązana do uzupełnienia braków. W przypadku, gdy nie dokona uzupełnienia braków wniosek zostanie odrzucony.

§28. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

§29. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

Skarżysko-Kam., dnia 200... r.

(nr nadany przez UM)

**Prezydent Miasta
Skarżyska-Kamiennej**

W N I O S E K
RODZICA, PRAWNEGO OPIEKUNA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ, DYREKTORA
SZKOŁY*

o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym:
stypendium szkolne/zasiłek szkolny *

Wnioskodawca:

.....
.....

(imię i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres, telefon kontaktowy)

1) Dane dotyczące ucznia:

Dane osobowe ucznia	
Nazwisko	
Imiona	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów	
Imię i nazwisko ojca	
PESEL ojca	
Imię i nazwisko matki	
PESEL matki	
Pełny adres zamieszkania ucznia	
ulica	
Kod pocztowy	- miejscowość
Adres do korespondencji - w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania	
Informacja o szkole	
Nazwa szkoły	
Adres szkoły	
W roku szkolnym 200.../200... jest uczniem klasy/semestru	

2) Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej:

- miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593, z późn. zm.);

oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia stanowi załącznik nr 1 do wniosku,

- w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność o której mowa w art. 90d ustawy,

-uczeń pochodzi z rodziny niepełnej,

-uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła (jeżeli tak, to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości).

.....

3) Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej, inna niż pieniężna:

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,

-całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust.4),

-świadczenie finansowe (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5).

* właściwe zakreślić
dyrektora szkoły)

.....
(podpis rodzica/ słuchacza lub podpis i pieczętka

.....

(pieczęć nagłówkowa szkoły)

OPINIA DYREKTORA **

.....
.....
.....

.....
(podpis Dyrektora + pieczęć)

** tylko w przypadku, gdy wniosek składa rodzic lub pełnoletni uczeń/słuchacz

Oświadczam, że niżej wymienione osoby prowadzą wspólne gospodarstwo domowe:

Lp	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce pracy/szkoły	Wynagrodzenie netto

i miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie wynosi

.....
Data i podpis składającego oświadczenie.

Złożone załączniki (właściwe zakreślić):

- 1) Zaświadczenia o zarobkach (liczba.....).
- 2) Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (liczba.....).
- 3) Zaświadczenie o otrzymywaniu stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

Pouczenie:

1) W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia z pkt 1) przedkłada zaświadczenie z pkt 2).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

Upředzony o odpowiedzialności potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego wniosku

.....
miejsce, data

.....
(podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna ucznia niepełnoletniego)

.....
pieczęć zakładu pracy

ZAŚWIADCZENIE O ZAROBKACH

wydane dla potrzeb ubiegania się o stypendium szkolne/ zasiłek szkolny

Zaświadcza się, że Pani/Pan

zamieszkały:.....

zatrudniony/a w
wymiarze:.....

za miesiąc.....(poprzedzający złożenie wniosku) otrzymał/a następujące
dochody :

DOCHÓD BRUTTO

POTRĄCENIA:

Składki na ubezpieczenie:

Emerytalne

Rentowe.....

Chorobowe

Zaliczka na podatek dochodowy

Składka zdrowotna

DOCHÓD NETTO

Zasiłki:

Zasiłek rodzinny

Zasiłek pielęgnacyjny

Inne dochody (bez jednorazowych pieniężnych świadczeń socjalnych oraz świadczeń w naturze)

.....

Alimenty potrącane

.....
data, podpis i pieczęć wystawiającego zaświadczenie