

STATUT

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skarżysku-Kamiennej

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Skarżysku-Kamiennej zwany dalej Ośrodkiem, działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.),
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104 z późn. zm.)
4. Innych ustaw, a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz.992 z późn.zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz.734 z późn.zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. Nr 122, poz. 1143 z późn.zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności porządku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873),
 - 5) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. Nr 99, poz. 1001),
 - 6) Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz.7 z późn.zm.),

5. Uchwały Nr XIII(64)90 Miejskiej Rady Narodowej w Skarżysku-Kam.z dnia 26 lutego 1990r. w sprawie powołania jednostki budżetowej pod nazwą „ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej „
6. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Obszar działalności Ośrodka obejmuje teren miasta Skarżyska-Kamiennej.
2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Skarżysko-Kamienna.
3. Działalność Ośrodka finansowana jest:
 - 1) ze środków budżetu Państwa,
 - 2) ze środków budżetu Miasta Skarżyska-Kamiennej,
 - 3) ze środków pozabudżetowych.
4. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan finansowy, opracowywany na każdy rok.
5. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
6. Otrzymane przez Ośrodek wpłaty za sprzedaż nadwyżek obiadowych osobom indywidualnym oraz za odpłatności z tytułu usług opiekuńczych stanowią dochód budżetu gminy.
7. Ośrodek może przyjmować darowizny rzeczowe z przeznaczeniem na cele określone w statucie.
8. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych oraz przepisy ustawy o pomocy społecznej.
9. Ośrodek używa podłużnej pieczęci o treści: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Skarżysko-Kamienna ul.Sikorskiego 19.
10. Ośrodek współdziała z organizacjami pozarządowymi, kościołem katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami oraz osobami fizycznymi i osobami prawnymi, prowadzącymi działalność porządku publicznego.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 3

1. Celem działania Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin zamieszkałych na terenie miasta Skarżyska-Kamiennej w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz podejmowanie działań zmierzających do ich życiowego usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.
2. Ośrodek opracowuje i realizuje miejską strategię rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

§ 4

1. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, obejmujące zadania własne, finansowane z budżetu miasta Skarżyska-Kamiennej i zadania zlecone, finansowane z budżetu Państwa.
2. Pomoc społeczna polega w szczególności na:
 - 1) przyznawaniu i wypłacaniu świadczeń przewidzianych w realizowanych przez Ośrodek ustawach,
 - 2) pracy socjalnej,
 - 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
 - 5) realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych,
 - 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 5

Do zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej należy:

1. W zakresie zadań własnych o charakterze obowiązkowym:
 - 1) sporządzanie bilansu potrzeb miasta w zakresie pomocy społecznej,
 - 2) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,

- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby, które zrezygnują z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania osobistej, bezpośredniej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz nie zamieszkującymi wspólnie z matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 7) praca socjalna,
- 8) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 9) pomoc doraźna albo okresowa w postaci jednego gorącego posiłku dziennie osobie, która własnym staraniem nie może go sobie zapewnić,
- 10) przyznawanie dzieciom w okresie nauki w szkole jednego gorącego posiłku dziennie,
- 11) sprawianie pogrzebu, w tym zmarłym bezdomnym,
- 12) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca miasta Skarżyska-Kamiennej w tym domu,
- 13) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po wyjściu z zakładu karnego,
- 14) sporządzanie opinii o kandydatach do pełnienia funkcji rodziny zastępczej na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

2. W zakresie zadań własnych:

- 1) wspieranie ruchu wolontarystycznego działającego na rzecz osób i rodzin z dysfunkcjami wymienionymi w ustawie o pomocy społecznej,
- 2) prowadzenie Klubu Integracji Społecznej,
- 3) organizowanie robót publicznych,
- 4) przyjmowanie i kompletowanie wniosków oraz sporządzanie wywiadów środowiskowych w sprawie przyznania dodatków mieszkaniowych,
- 5) inne zadania z zakresu pomocy społecznej, wynikające z rozpoznanych potrzeb gminy,
- 6) Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

3. Zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie realizowane przez Ośrodek:

- 1) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych, świadczeń opiekuńczych, zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w ustawie o cudzoziemcach,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 8) realizacja innych zadań wynikających z ustaw oraz programów rządowych pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych, a także rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 9) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

4. Środki na realizację i obsługę zadań zapewnia:

- 1) w ust. 1 i 2 - budżet gminy,
- 2) w ust. 3 - budżet Państwa.

Rozdział III Organizacja Ośrodka

§ 6

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor, który ponosi odpowiedzialność za całokształt jego działalności i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. Dyrektora zatrudnia Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej.
3. Dyrektor działa w zakresie spraw finansowych i cywilno-prawnych na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej oraz wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z upoważnienia Prezydenta Miasta.
4. Dyrektor wprowadza instrukcję normującą obieg dokumentów w Ośrodku oraz instrukcję normującą obieg dokumentów finansowych.
5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy zastępcy dyrektora i głównego księgowego.
6. Dyrektor zatrudnia, zwalnia i wynagradza pracowników Ośrodka.

§ 7

1. W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębnia się następujące komórki organizacyjne:

- 1) dział organizacji i kadr,
- 2) dział pomocy środowiskowej,
- 3) dział księgowości,
- 4) dział opieki nad chorym w domu,
- 5) dział usług specjalistycznych,
- 6) dział dodatków mieszkaniowych,
- 7) dział świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych,
- 8) Dzienny Środowiskowy Dom Samopomocy,
- 9) kuchnia i stołówka.

§ 8

Szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez dyrektora.

§ 9

Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.