

**STATUT**  
**MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY**  
**im. Leopolda Staffa**  
**w Skarżysku Kamienne**

## *Rozdział I*

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### §1.

Miejskie Centrum Kultury, zwane dalej Centrum, jest samorządową instytucją Kultury utworzoną Uchwałą Nr 19/94 Rady Miasta Skarżyska Kamiennej z dnia 12 maja 1994r.

#### §2.

Centrum działa w szczególności na podstawie:

- a) ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- b) niniejszego statutu.

#### §3.

1. Siedziba Centrum znajduje się w Skarżysku Kamiennej ul. Słowackiego 25.
2. Terenem działania Centrum jest miasto Skarżysko Kamienna. Centrum może również działać na terenie powiatu skarżyskiego, województwa świętokrzyskiego i całej Polski, a także poza Jej granicami.
3. Organizatorem Centrum jest Gmina Skarżysko Kamienna.

#### §4.

Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

## *Rozdział II*

### **CEL I ZAKRES DZIAŁANIA CENTRUM**

#### §5.

Celem Centrum jest: prowadzenie szeroko pojmowanej, wielokierunkowej – wieloaspektowej działalności kulturalnej, rozbudzanie potrzeb uczestnictwa, jak również tworzenia kultury i sztuki oraz Jej uprzystępnianie – upowszechnianie, stymulowanie - koordynowanie działań na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego, integracja, koordynacja działań kulturotwórczych, zarówno jednostek – indywidualności, jak i środowisk – stowarzyszeń, czy kultur, popularyzacja idei dialogu, partnerstwa, szacunku, demokracji, tolerancji, współpracy, promocja działalności kulturalnej Miasta i jego mieszkańców, stałe podnoszenie jakości życia kulturalnego.

#### §6.

Do zadań Centrum należy:

1. Organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
2. Prowadzenie i tworzenie warunków dla animacji amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji, zespołów, kapel, chórów, orkiestr, formacji, stowarzyszeń, kół, klubów, i innych.
3. Tworzenie - organizacja – prowadzenie – realizacja: projektów, spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, prezentacji, projekcji, wykładów, ćwiczeń, odczytów, szkoleń, kursów, festynów, pikników, jarmarków, targów, kiermaszów, aukcji, balów, dyskotek, zabaw, imprez – wydarzeń – (eventów) artystycznych, rozrywkowych, rekreacyjnych i innych - własnych i zleconych.
4. Prowadzenie biblioteki repertuarowej, tematycznej i innej korzystającej ze wszystkich dostępnych nośników informacji - zależnie od potrzeb Centrum.
5. Prowadzenie izby pamięci - gromadzenie pamiątek i eksponatów.

6. Prowadzenie wypożyczalni kostiumów, rekwizytów i sprzętu potrzebnego do realizacji działalności kulturalnej.
7. Prowadzenie kina, studia – pracowni: teatralnych, muzycznych, plastycznych, radiowych, telewizyjnych, fotograficznych, filmowych, multimedialnych, interdyscyplinarnych, innych.
8. Prowadzenie działalności wydawniczej, popularyzatorskiej, promocyjnej, edukacyjnej, w tym Uniwersytetu Trzeciego Wieku i innych.
9. Współdziałanie z instytucjami, przedsiębiorstwami i organizacjami społecznymi. Koordynacja i organizacja imprez kulturalnych, (w tym rozrywkowych i artystycznych) edukacyjnych, rekreacyjnych, sportowych i innych.
10. Współpraca kulturalna z ośrodkami kultury i innymi podmiotami w kraju i za granicą w tym inspirowanie – stymulowanie szeroko pojmowanego i wieloaspektowego dialogu międzykulturowego.
11. Pośrednictwo usługowe, kulturalne i gospodarcze.

### *Rozdział III*

## **ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE**

### §7.

1. Dyrektor Centrum powołany przez Prezydenta Miasta zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz. Odwołanie Dyrektora następuje w tym samym trybie.
2. Zwierzchnikiem Dyrektora Centrum jest Prezydent Miasta.
3. Organizację wewnętrzną Centrum oraz zakresy czynności poszczególnych pracowników określa Regulamin Organizacyjny ustanowiony przez Dyrektora.
4. Pracowników Centrum w tym swoich zastępców zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor.
5. Pracownicy Centrum wynagradzani są według Regulaminu Wynagradzania pracowników Miejskiego Centrum Kultury ustanowionego przez Dyrektora.
6. Dyrektor Centrum może za zgodą Prezydenta Miasta powoływać Społeczną Radę Kultury, jako swój organ doradczy.
7. Za zgodą Rady Miasta Centrum może powoływać swoje oddziały.

## *Rozdział IV*

### **GOSPODARKA FINANSOWA**

#### §8.

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w § 2.

2. Działalność Centrum jest finansowana z dotacji organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł w tym z działań wyszczególnionych w § 6.

#### §9.

Centrum może prowadzić także inną niż kulturalna, w tym odpłatną działalność w zakresie związaną z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe.

## *Rozdział V*

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### §10.

Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie jego nadania.

#### §11

Centrum używa pieczęci podłużnej o treści: Miejskie Centrum Kultury ul. Słowackiego 25, 26-110 Skarżysko - Kamienna. Na pieczęci znajdują się również numery Centrum: fax, telefon, Regon, NIP.