

ZARZĄDZENIE NR .....<sup>222/2018</sup>  
PREZYDENTA MIASTA SKARŻYSKA-KAMIENNEJ

z dnia .....<sup>04.07</sup> 2018 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 147/2016 Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 1 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta w Skarżysku-Kamiennej**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1260) **z a r z ą d z a m** co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w załączniku do Zarządzenia Nr 147/2016 Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 1 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta w Skarżysku-Kamiennej poprzez zmianę załączników nr 1, 3 i 4 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej. Zmienione załączniki otrzymują brzmienie:

**Załącznik Nr 1**

**TABELA**  
**MAKSYMALNYCH MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	do 2 500
II	do 2 600
III	do 2 700
IV	do 2 800
V	do 2 900
VI	do 3 100
VII	do 3 300
VIII	do 3 600
IX	do 3 800
X	do 4 300
XI	do 4 400
XII	do 4 500
XIII	do 4 800
XIV	do 5 000

XV	do 5 400
XVI	do 5.600
XVII	do 6 000

Załącznik Nr 3

**WYKAZ STANOWISK PRACOWNICZYCH,  
SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE,  
ZASZEREGOWANIE DO KATEGORII WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO  
I STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO**

Lp.	Stanowisko	poziom wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagane kwalifikacje	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
<b>I. Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>					
1.	sekretarz gminy	XVII	8	wyższe	4
2.	kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI	6	według odrębnych przepisów	
3.	zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIII	4	wyższe	4
4.	naczelnik (kierownik) wydziału (jednostki równorzędnej – biura, samodzielnego referatu), rzecznik prasowy	XV	7	wyższe	5
5.	główny księgowy, audytor wewnętrzny	XV	7	według odrębnych przepisów	
6.	kierownik referatu (jednostki równorzędnej),	XIII	6	wyższe	4
7.	pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	XIII	6	według odrębnych przepisów	
8.	zastępca kierownika referatu (jednostki równorzędnej – biura, samodzielnego referatu),	XIII	4	wyższe	4
9.	inspektor ochrony danych	XIII	3	według odrębnych przepisów	
<b>II. Stanowiska urzędnicze</b>					
1.	radca prawny	XIII	6	według odrębnych przepisów	
2.	główny specjalista ds. BHP	XII	5	według odrębnych przepisów	
3.	główny specjalista, starszy inspektor, informatyk urzędu, główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania)	XII	-	wyższe	4
4.	inspektor	XII	-	wyższe	3
5.	starszy specjalista starszy informatyk	XI	-	średnie	8
6.	podinspektor, informatyk	X	-	wyższe	3
8.	specjalista	X	-	wyższe	-
		X	-	średnie	3
9.	inspektor ds. BHP	XI	-	według odrębnych przepisów	

10.	referent, kasjer, księgowy archiwista	IX	-	Średnie	2
14.	młodszy referent, młodszy księgowy	VIII	-	średnie	-

**Załącznik Nr 4**

**WYKAZ STANOWISK POMOCNICZYCH I OBSŁUGI, SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA  
KWALIFIKACYJNE, ZASZEREGOWANIE DO KATEGORII WYNAGRODZENIA  
ZASADNICZEGO**

Stanowiska pomocnicze i obsługi				
Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Wymagane kwalifikacje	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
1.	pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	wyższe	3
		XI	wyższe	-
2.	pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	średnie	3
		IX	średnie	2
		VIII	średnie	-
3.	sekretarka	X	średnie	-
4.	pomoc administracyjna, technik prac biurowych	IV	średnie	-
5.	konserwator	IX	zasadnicze	-
6.	kierowca samochodu osobowego	IX	według odrębnych przepisów	
7.	operator urządzeń powielających	VI	podstawowe	-
8.	robotnik gospodarczy	VI	podstawowe	-
9.	sprzątaczką	III	podstawowe	-
10.	goniec	III	podstawowe	-

§ 2. Pozostałe zapisy zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2018 r.

Prezydent Miasta  
**PREZYDENT MIASTA**

**Konrad Krönig**  
*Konrad Krönig*

**Sekretarz Miasta**

*Agnieszka Winiarska*

**RADCA PRAWNY**

**Iwona Kowalska**  
KL. 8-877