

ZARZĄDZENIE NR 255/2016
PREZYDENTA MIASTA SKARZYSKA-KAMIENNEJ

z dnia^{12.10}..... 2016 r.

**w sprawie powołania komisji do spraw brakowania dokumentacji niearchiwalnej w zasobach
Archiwum Zakładowego Urzędu Miasta w Skarżysku Kamiennej**

Na podstawie art. 33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późniejszymi zmianami) oraz § 38 ust. 3 Instrukcji Archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67), § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1743) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję do spraw brakowania dokumentacji niearchiwalnej w zasobach Archiwum Zakładowego Urzędu Miasta w Skarżysku -Kamiennej, zwaną dalej "Komisją" w następującym składzie:

- 1) Agnieszka Winiarska - Sekretarz Miasta - Przewodnicząca komisji,
- 2) Agnieszka Mikołajczyk - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego - członek komisji,
- 3) Dorota Chołuj - z-ca Kierownika USC-członek komisji,
- 4) Michał Szuster - Kierownik Referatu Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska-członek komisji,
- 5) Elżbieta Kowalik - Kierownik Referatu Planowania Budżetu i Księgowości - członek komisji,
- 6) Urszula Sasal - Kierownik Referatu Podatków i Opłat - członek komisji,
- 7) Danuta Świtek - stanowisko ds. Obsługi Kasy - członek komisji,
- 8) Edyta Zawidczak - stanowisko ds. Zamówień Publicznych - członek komisji,
- 9) Roman Szapsza - Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami- członek komisji,
- 10) Ewa Stachowicz - Kierownik Biura Planowania Przestrzennego - członek komisji,
- 11) Wanda Rydz - Kierownik Referatu Zdrowia-członek komisji,
- 12) Bożena Figarska-Stanowisko ds.obsługi Rady Miasta-członek komisji,
- 13) Adam Białek-konserwator-członek komisji,
- 14) Agnieszka Franczyk - Archiwista Zakładowy- członek komisji.

§ 2. Komisja wydziela dokumentację niearchiwalną, której upłynął okres przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt, stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67), na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych akt przechowywanych w archiwum zakładowym.

§ 3. Komisja dokonuje brakowania na wniosek archiwisty zakładowego.

§ 4. Zadaniem komisji jest:

- 1) kwalifikowanie dokumentacji niearchiwalnej do zniszczenia na podstawie spisu wytypowanej do brakowania dokumentacji, sporządzonego przez Archiwistę Zakładowego, względnie ustalenia innego okresu przechowywania,

- 2) sporządzanie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej,
- 3) sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie.

§ 5. Komisja kończy pracę z chwilą przekazania dokumentacji do brakowania.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

A. Mikołajczyk
Agnieszka Mikołajczyk

z up. Prezydenta Miasta

Krzysztof Myszka
Zastępca Prezydenta Miasta

ARCHIWISTA

A. Franczyk
Agnieszka Franczyk

RADCA PRAWNY
Sebastian Iskra
KI-1005