

**ZARZĄDZENIE NR 134/2016**  
**PREZYDENTA MIASTA SKARZYSKA-KAMIENNEJ**

z dnia 19 maja 2016 r.

**w sprawie powołania Zespołu do utrzymania trwałości Projektu "Upowszechnienie dostępu do Internetu dla osób wykluczonych cyfrowo" w Skarżysku-Kamiennej realizowanego w ramach działania 8.3 "Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu-eInclusion" Osi priorytetowej 8 "Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki" Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013**

Na podstawie art. 30 ust.1 i art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dn. 08 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016 poz. 446 t.j. ) zarządzam co następuje:

§ 1. P owołuję Zespół do utrzymania trwałości Projektu „Upowszechnienie dostępu do Internetu dla osób wykluczonych cyfrowo” w składzie:

1. Elżbieta Kowalik - Koordynator Projektu
2. Marzena Piotrowska - Koordynator Projektu
3. Przemysław Lichocik - Specjalista ds. technicznych
4. Rafał Ciura - Specjalista ds. technicznych
5. Sławomir Leśniewski - Specjalista ds. technicznych
6. Jacek Chrzęszczyk - Specjalista ds. technicznych
7. Maciej Zachariasz -Specjalista ds. technicznych

§ 2. Zakres zadań powołanego Zespołu i odpowiedzialni za ich realizację:

1. Koordynatorzy :

- a) obsługa merytoryczna beneficjentów ostatecznych - przygotowywanie umów,
- b) udział w kontroli Projektu, w tym udzielanie niezbędnych wyjaśnień, kontakt z Instytucją Pośredniczącą,
- c) terminowe przygotowywanie wymaganych umową o dofinansowanie dokumentów, raportów i sprawozdań dla Instytucji Wdrażającej,
- d) monitorowanie wskaźników realizacji Projektu, rezultatów wskazanych we wniosku o dofinansowanie Projektu,
- e) po zgłoszeniu przez specjalistów ds technicznych w przypadku stwierdzenia braku sprzętu komputerowego u beneficjenta zawiadomienie odpowiednich organów.

2. Specjaliści ds technicznych:

- a) uczestnictwo przy odbiorach technicznych sprzętu,
- b) nadzorowanie czynności związanych z dystrybucją (wydawaniem) sprzętu komputerowego,
- c) przeprowadzanie szkoleń dla nowych beneficjentów ostatecznych Projektu ,
- d) nadzór nad sprzętem projektowym przekazanym do beneficjentów ostatecznych ,
- e) przeprowadzanie kontroli u beneficjentów ostatecznych - minimum 50 osób w roku kalendarzowym ,
- f) corocznie w terminie do 15 stycznia zebranie oświadczeń o posiadanym sprzęcie od wszystkich beneficjentów ostatecznych,
- g) nadzór nad zapewnieniem opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania przez okres realizacji Projektu ,
- h) prowadzenie i bieżąca aktualizacja ewidencji osób i jednostek, które uzyskały wsparcie w ramach Projektu wraz z wykazem rzeczowym otrzymanego sprzętu,
- i) wszelkie czynności związane z naprawą, ubezpieczeniem i odszkodowaniami za sprzęt komputerowy z Projektu,

j) w przypadku stwierdzenia braku sprzętu komputerowego u beneficjenta zawiadomienie koordynatorów projektu.

§ 3. Odpowiedzialnym za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię Sekretarza Miasta .

§ 4. Tracą moc Zarządzenia Prezydenta Miasta o numerach 123/2014 i 144/2014.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. PREZYDENTA MIASTA

*Andrzej Brzeziński*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Sekretarz Miasta

*Agnieszka Winiarska*  
Agnieszka Winiarska

RADCA PRAWNY  
*Iwona Kowalska*  
Iwona Kowalska  
KI-1-877