

Zarządzenie Nr 328/2011
Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej
z dnia 19 grudnia 2011 roku

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2012 roku zadań własnych gminy
w zakresie: gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
oraz przeciwdziałania narkomanii, w zakresie kultury fizycznej i sportu, kultury
i ochrony dziedzictwa narodowego oraz pomocy społecznej i ochrony zdrowia.

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1, ust.2, art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm./ oraz w związku z Uchwałą Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr XV/131/2011 z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację roku zadań publicznych gminy w 2012 w zakresie: gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, kultury fizycznej i sportu, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz pomocy społecznej i ochrony zdrowia.
2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2012 roku, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy).
4. Zasady przyznawania dotacji określa Uchwała Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr XV/131/2011 z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

§ 2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie oceny Komisji Konkursowej w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta, które określi także regulamin pracy Komisji.

§ 3. Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta


Roman Wojcieszek

Załącznik do Zarządzenia Nr 328 z dnia 19 grudnia 2011r.

Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy w 2012 roku formie wspierania

Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.)

zakres	rodzaj zadań	wysokość środków na dotację w 2012 r.	termin realizacji zadania w 2012 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2010	2011
Gminy program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii	<p>- edukacja i poradnictwo dla rodziców, opiekunów prawnych i wychowawców, służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym wśród dzieci i młodzieży (20 000,00 zł);</p> <p>- poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od środków psychoaktywnych - prowadzenie punktu konsultacyjnego, realizacja programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania narkomanii (45 000,00 zł);</p> <p>- terapia, rehabilitacja oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, propagowanie trzeźwości, udzielanie pomocy i wsparcia w zakresie przemocy (50 000,00 zł);</p> <p>- prowadzenie, świetlic socjoterapeutycznych i opiekuńczych z wyżywieniem (200 000,00 zł);</p> <p>- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, zajęcia pozalekcyjne, festyny profilaktyczne, programy profilaktyczne (30 000,00 zł);</p> <p>- organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży połączona z realizacją programów profilaktycznych (140 000,00 zł);</p> <p>- edukacja i wychowanie w trzeźwości dzieci i młodzieży, redukcja szkód zdrowotnych wynikających z nadużywania alkoholu oraz narkotyków (20 000,00zł);</p> <p>- konferencje, szkolenia, warsztaty z zakresu profilaktyki przeciwalkoholowej, kampania informacyjna dla mieszkańców miasta (20 000,00zł).</p>	525 000,00	od stycznia do grudnia	<p>Warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania. <p>Formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, korekcyjnych, edukacyjnych, sportowych, rekreacyjnych, plastycznych, informatycznych, teatralnych, literackich, itp. - poradnictwo i konsultacje specjalistyczne, - szkolenia, seminaria, konferencje, artykuły w czasopiśmie, - festyny, spartakiady, pikniki oraz spotkania integracyjne z akcentami profilaktyki, - wyjazdowe lub stacjonarne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży. 	480 000,00	505 405,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2012 r.	termin realizacji zadania w 2012 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2010	2011
Kultura fizyczna i sport	<ul style="list-style-type: none"> - wspieranie realizacji programów masowego upowszechniania aktywności fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych realizowane przez organizacje nie będące klubami sportowymi (10 000,00); - wspieranie realizacji inicjatyw współzawodnictwa sportowego realizowanego przez organizacje nie będące klubami sportowymi, Preferowane projekty nowatorskie oraz wykorzystujące gminne obiekty sportowe (15 000,00zł); - promocja sportu i aktywności fizycznej osób niepełnosprawnych oraz systemu rekreacji jako formy rehabilitacji (10 000,00 zł). 	35 000,00 zł	od stycznia do grudnia	<p>Warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych, <p>Formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizowanie masowych imprez rekreacyjnych propagujących sportowy styl życia, - organizowanie rajdów pieszych i rowerowych, - organizowanie grupowych zajęć rekreacyjno – sportowych dla dorosłych w szczególności dla osób po 45 roku życia, - organizowanie współzawodnictwa sportowego w ramach lig amatorskich, - organizowanie turniejów, - organizowanie masowych imprez propagujących sport niepełnosprawnych, - organizacja imprez integracyjnych włączających osoby pełnosprawne i niepełnosprawne we współzawodnictwie sportowym. 	62 920,00	53 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2012 r.	termin realizacji zadania w 2012 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2010	2011
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	<ul style="list-style-type: none"> - upowszechnianie kultury jako formy wychowawczej, oddziaływającej na kształtowanie ponadlokalnych potrzeb i zainteresowań mieszkańców miasta, będących jednocześnie promocją kulturową miasta (24 000,00 zł); - wspieranie edukacji patriotycznej i kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych oraz promocja dorobku kulturowego miasta (14 000,00 zł); - wspieranie organizacji tworzących centra informacji kulturalno – turystycznych (10 000,00 zł); - ochrona dóbr kultury oraz miejsc pamięci narodowej (2 000,00 zł). 	50 000,00	od stycznia do grudnia	<p>Warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa. - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania. <p>Formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacja przedsięwzięć z zakresu edukacji patriotycznej (rajdy śladami historycznych wydarzeń, przeglądy twórczości artystycznej o charakterze patriotycznym), - organizacja przedsięwzięć inicjujących rozwijanie pasji i talentów, - organizacja konferencji, wystaw, warsztatów, happeningów, koncertów, widowisk, festiwali, przeglądów konkursów oraz innych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i edukacyjnym, - wspieranie przedsięwzięć utrwalających tożsamość kulturową i historyczną miasta i okolic, - organizacja i udział w obchodach rocznicowych dotyczących ważnych wydarzeń historycznych, - organizacja przedsięwzięć o charakterze informacyjno – promocyjnym, - objęcie opieką dóbr kultury oraz miejsc pamięci narodowej. 	38 110,00	40 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2012 r.	termin realizacji zadania w 2012 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2010	2011
Pomoc społeczna	<ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym oraz wsparcie w wychodzeniu z bezdomności (30 000,00 zł); - pomoc rzeczowa, żywnościowa i niematerialna dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz wspieranie rodzin wielodzietnych, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu (8000,00 zł); - wspieranie ruchu wolontariuszy (6 000,00 zł). 	44 000,00	od stycznia do grudnia	<p>Warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych, <p>Formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie noclegowni oraz punktu żywieniowego dla osób ubogich i bezdomnych, - prowadzenie akcji mającej na celu wspieranie rodzin i osób ubogich, w trudnej sytuacji życiowej poprzez organizację zbiórek publicznych , imprez charytatywnych, itp., - prowadzenie akcji wspierających idee wolontariatu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie miasta, 	45 000,00	43 520,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2012 r.	termin realizacji zadania w 2012 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2010	2011
ochrona zdrowia	<ul style="list-style-type: none"> - wspieranie opieki paliatywnej i hospicyjnej, wspieranie opieki nad osobami chorymi i starszymi, wolontariat hospicyjny (20 000,00); - wspieranie akcji honorowego oddawania krwi (8 000,00); - działalność profilaktyczna, rehabilitacyjna i edukacyjna w zakresie ochrony zdrowia i promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie znaczenia zachowań zdrowotnych (13 475,00). 	41 475,00	od stycznia do grudnia	<p>Warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych, <p>Formy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie akcji promującej zdrowy tryb życia, honorowe krwiodawstwo - prowadzenie zajęć profilaktycznych i rehabilitacyjnych dla osób po przebytych chorobach, - wsparcie społecznego ruchu hospicyjnego mające na celu objęcie opieką chorych pacjentów w terminalnej fazie nieuleczalnej choroby. 	16 800,00	20 468,00

I. Zasady przyznawania dotacji:

1. wysokość dotacji nie może przekroczyć 85% całkowitych kosztów zadania. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania 15 % finansowego wkładu własnego,
2. uzyskanie środków finansowych przez org. pozarządową na realizację zadania publicznego wyklucza możliwość przyznania z innego tytułu środków z budżetu miasta na ten cel,
3. środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
 - a) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów,
 - b) działalności gospodarczej , politycznej i religijnej,
 - c) pokrycia deficytu działalności organizacji,
 - d) wstępnego finansowania projektów,
 - e) utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych w części nieobjętej realizowanego zadania,
 - f) przedsięwzięć finansowanych z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - g) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - h) prac remontowo – budowlanych w części nieobjętej realizowanego zadania,
 - i) podatków, cel i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów , kar i mandatów.

II. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) ocena przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocena proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnia planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

III. Sposób i warunki przygotowania oferty:

1. Oferta na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklepanych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem: „Oferta na realizację zadania własnego Gminy z zakresu : (rodzaj zadania z pierwszej strony oferty) pn.: (tytuł zadania z pierwszej strony oferty)”, osobiście, za potwierdzeniem odbioru w biurze podawczym w **nieprzekraczalnym terminie do 19 stycznia 2012 r. do godziny 15.00**. Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 (poz 25), w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. Nr 6 poz. 25 z 2011r / oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, statut), pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.
 2. Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem.
 3. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
 4. Oferta powinna zawierać spis załączników.
 5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
 6. Poszczególne strony oferty winny być ponumerowane i zaparafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
 7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
 9. **W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczęcią imienną każda strona winna być podpisana pełnym imieniem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona winna być również opatrzona datą potwierdzenia za zgodność.**
 10. Protokół z przeprowadzonego konkursu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
 11. Umowa zawarta pomiędzy gminą a wyłonionym oferentem będzie określać szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach – w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.
- Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz formularze ofertowe można otrzymać w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta w pokoju Nr 31 w godz. 8.00 – 15.00, warunki konkursowe oraz formularze ofertowe dostępne są na www.umskarzysko.bip.doc.pl (załączka: „Organizację Pozarządową”)

IV. Do oferty należy dołączyć:

1. aktualny odpis z rejestru,
2. sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za rok 2010. W przypadku krótszej działalności – za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty.
3. w przypadku wskazania we wniosku partnera (pkt V. 1. oferty) należy załączyć umowę partnerską lub oświadczenie partnera.
4. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię statutu Organizacji.
5. szczegółowy harmonogram wydatków
6. wykaz kadry, kwalifikacje do pracy (kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach)
7. w przypadku istnienia upoważnień do podpisywania dokumentów winny być one dołączone do oferty.
8. do oferty mogą być załączone inne rekomendacje lub opinie o oferencie lub projekcie.

Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

V. Termin rozstrzygnięcia ofert.

1. Oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa na posiedzeniu jawnym (możliwość uczestnictwa przedstawicieli oferenta) i niejawnym w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta.
2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie ocen Komisji Konkursowej.
3. Posiedzenie jawne Komisji odbędzie się w dniu **23 stycznia 2012 r. o godzinie 11.00 w Urzędzie Miasta, ul. Sikorskiego 18, pokój Nr 5.**
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **31 stycznia 2011 roku**
5. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej dnia **31 stycznia 2011 roku** poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń UM w Skarżysku-Kamiennej przy ulicy Sikorskiego 18 oraz na stronie internetowej www.umskarzysko.bip.doc.pl.
6. Ogłaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli: nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.
7. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji.
8. Złożenie oferty konkursowej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
9. Umowa na realizację zadań w 2012 roku zostanie podpisana po zaakceptowaniu sprawozdania z wykorzystania dotacji w roku 2011.
10. Od decyzji Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego