

ZARZĄDZENIE nr 19/2011

PREZYDENTA MIASTA SKARŻYSKA KAMIENNEJ

z dnia 13 stycznia 2011r.

w sprawie: **powołania Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /j.t. Dz. U. 142 poz. 1591 z 2001r. z późn. zmianami/ oraz art. 4[1] ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t. Dz. U. nr 70 poz. 473 z 2007r. z późn. zmianami/, Prezydent Miasta Skarżyska- Kamiennej zarządza co następuje:

§1

Powołuje się Komisję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Skarżysku –Kamiennej, zwana dalej komisją, której szczegółową organizację pracy określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Ustala się imienny skład Komisji:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| 1. Grzegorz Małkus | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Tomasz Sekuła | - Wiceprzewodniczący Komisji |
| 3. Wanda Rydz | - Sekretarz Komisji |
| 4. Teresa Dołęga | - członek Komisji |
| 5. Izabela Leszczyńska | - członek Komisji |
| 6. Mirosław Janowski | - członek Komisji |
| 7. Magdalena Szczepaniak | - członek Komisji |
| 8. Piotr Pająk | - członek Komisji |
| 9. Alicja Lipiec | - członek Komisji |
| 10. Janusz Lutek | - członek Komisji |
| 11. Sławomir Kowalik | - członek Komisji |
| 12. Małgorzata Wojciechowska | - członek Komisji |
| 13. Ewa Wiśniewska | - członek Komisji |
| 14. Teresa Nowak | - członek Komisji |
| 15. Dariusz Gajewski | - członek Komisji |

§ 3

Do zadań Komisji należy inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz przemocy w rodzinie.

§4

Terenem działania Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest miasto Skarżysko -Kamienna.

§5

Obsługę biurową oraz niezbędne do realizacji środki finansowe zabezpieczy Prezydent Miasta ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych oraz ze środków dodatkowych pochodzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

§6

Prezydent Miasta nadzoruje wykorzystanie środków finansowych o których mowa w § 5 niniejszego zarządzenia.

§7

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Skarżysko-Kamienna.

§8

Traci moc:

- Zarządzenie nr 35/2007 Prezydenta Miasta Skarżyska – Kamiennej z dnia 20 lutego 2007r. w sprawie powołania gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- Zarządzenie nr 262/2007 Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 10 listopada 2007r. w sprawie zmiany składu osobowego gminnego komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych,
- Zarządzenie nr 32/2008 Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 29 stycznia 2008r. w sprawie zmiany składu osobowego gminnego komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Regulamin organizacyjny
Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Skarżysku - Kamiennej**

§1

1. Regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną, tryb pracy Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej komisją.
2. Komisja działa na podstawie
 - a. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, (tekst jednolity: Dz. U. 2007 r. Nr 70 poz. 473 z późniejszymi zmianami),
 - b. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005r. nr 179 poz. 1485 z późniejszymi zmianami),
 - c. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. nr 180 poz. 1493 z późniejszymi zmianami)
 - d. statutu gminy,
 - e. niniejszego regulaminu.

§2

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, narkomanii, przemocy w tym:
 - a. przygotowywanie projektu gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych uzależnień,
 - b. przygotowywanie sprawozdań i informacji z wykonywania gminnego programu,
 - c. opiniowanie wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych pod kątem zgodności z uchwałami Rady Miasta oraz obowiązującymi przepisami
 - d. prowadzenie postępowania w sprawie osób nadużywających alkoholu, zgodnie z art.24-26 i art. 40 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - e. opiniowanie projektów dokumentów dotyczących zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, ich liczby oraz godzin sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży,
 - f. przeprowadzania rozmów motywacyjno – interwencyjnych z osobami mającymi problem alkoholowy oraz ich rodzinami,
 - g. zlecenie przeprowadzenia wywiadów środowiskowych, gdy zachodzi potrzeba uzupełnienia dokumentacji o której mowa w art. 26 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - h. kierowanie osób nadużywających alkoholu na badania przez biegłych,
 - i. prowadzenie działalności profilaktycznej w szczególności dla dzieci i młodzieży,
 - j. kontrolowanie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - k. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej w szczególności ochrony przed przemocą,
 - l. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkomanii, przemocy,
 - m. kierowanie do sądów wniosków o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku

- poddania się leczeniu odwykowemu
2. Podejmowanie innych zadań z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych zleconych przez gminę,

§ 3

Komisja może przeprowadzać w wyznaczonym przez siebie składzie wizytację oraz kontrolę merytoryczną działalności jednostek organizacyjnych oraz innych instytucji, organizacji uczestniczących w realizacji gminnego programu w zakresie jej dotyczącym. Przysługuje jej również prawo uzyskania informacji i wyjaśnień w tym zakresie.

§ 4

Komisja w zakresie swojej właściwości:

- a. wydaje postanowienia na podstawie art. 18 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- b. wydaje komunikaty, opinie zawierające stanowisko w określonej sprawie.

§ 5

1. Skład osobowy Komisji liczy 15 członków.
2. Na kandydatów Komisji proponuje się osoby cieszące się dobrą opinią, przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
3. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje do czasu:
 - a. odwołania przez Prezydenta Miasta,
 - b. złożenia rezygnacji,
 - c. ustania członkostwa w inny sposób.
4. Na miejsce zwolnione Prezydent wybiera nowych członków Komisji w trybie przewidzianym w niniejszym paragrafie.

§ 6

Komisja rozpatruje sprawy, które należą do jej zadań z własnej inicjatywy. W całym składzie komisja rozpatruje sprawy dotyczące przygotowania projektu gminnego programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych uzależnień, przygotowanie harmonogramu wydatków oraz sprawozdań.

§ 7

1. Komisja wyłania ze swego grona stałe podkomisje:
 - a. podkomisja motywacyjno - interweniująca, której posiedzenia odbywają się w zależności od potrzeb, przynajmniej raz w miesiącu - zadaniem tej podkomisji jest przeprowadzanie rozmów na temat ograniczenia nadużywania alkoholu, zaprzestania zachowań zakłócających życie rodzinne, spokój lub porządek publiczny, zobowiązywanie tych osób do podjęcia leczenia dobrowolnego, na posiedzenie zaprasza się osoby, będące stroną w postępowaniu przed komisją,
 - b. podkomisja ds. przemocy w rodzinie zajmuje się udzielaniem pomocy dla ofiar przemocy (dorosłych i dzieci) oraz monitorowaniem sytuacji rodziny,
 - c. podkomisja ds. kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, której posiedzenia odbywają się w zależności od potrzeb, przynajmniej raz w miesiącu,
 - d. pozostałe podkomisje wyłonione są wg potrzeb.
2. Komisja może przekazać podkomisjom wykonanie zadań związanych z gminnym programem, a nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Komisji.
3. Za udział w pracach podkomisji przysługuje wynagrodzenie, tak jak za udział w posiedzeniach komisji, określone w uchwale Rady Miasta.

§ 8

Posiedzenia Komisji są otwarte i zamknięte.

1. Posiedzenia dotyczące gminnego programu oraz posiedzenia odbywane z innymi komisjami są otwarte.
2. Posiedzenia dotyczące osób nadużywających alkoholu oraz przemocy są zamknięte.
3. Przewodniczący Komisji może zaprosić inne osoby do wzięcia udziału w posiedzeniu, w celu złożenia informacji, wyjaśnień lub opinii w sprawach będących przedmiotem obrad Komisji.
4. W posiedzeniach Komisji na zaproszenie Przewodniczącego Komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i zawodowych oraz eksperci z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 9

Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

1. Protokół z zamkniętego posiedzenia Komisji stanowi tajemnicę służbową.
2. Z przebiegu otwartego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, na podstawie którego można sporządzić komunikaty przeznaczone dla prasy, radia i telewizji.

§10

Obsługą kancelaryjną i finansową zapewnia Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej. Do zadań w/w jednostki należy:

1. Prowadzenie dokumentacji spraw osób nadużywających alkoholu, przygotowywanie wezwań do stawiennictwa na komisję, przygotowywanie wniosków do sądu o zastosowanie obowiązku leczenia odwykowego, prowadzenie bieżącej korespondencji z sądem, policją, prokuraturą, MOPS, wprowadzanie informacji do baz danych, archiwizowanie dokumentów, przygotowywanie sprawozdań z realizacji w/w zadania.
2. Realizacja postanowień Komisji lub podkomisji, określonych w protokołach, przygotowywanie dokumentów związanych z realizacją gminnego programu w szczególności dotyczących współpracy z placówkami oświatowymi, nadzór nad świetlicami środowiskowymi działającymi na terenie miasta, oraz pozostałymi zadaniami realizowanymi w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
3. Przygotowywanie kompletnej dokumentacji do Wydziału Finansowego, umów, rachunków, sprawozdań, rejestrowanie i wyrejestrowywanie w ZUS - ie zawieranych umów.
4. Wykonywanie innych prac kancelaryjnych zgodnie z zasadami regulaminowymi Urzędu Miasta.

§11

Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.