

ZARZĄDZENIE Nr 99/2010
PREZYDENTA MIASTA SKARŻYSKA – KAMIENNEJ
z dnia 18 maja 2010 r.

w sprawie : powołania komisji przetargowej i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 193.000 euro w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Kompleksowy nadzór inwestorski nad zadaniem „Rozbudowa i przebudowa budynku Miejskiego Centrum Kultury w Skarżysku-Kamiennej – Etap I”**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst ustawy Dz.U. z 2001r. Nr 142.poz.1591,zm.Dz.U. z 2002r. Nr 23 poz.220 Nr 62 poz.558 i 113 poz.984 Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Nr 153 poz. 1271) , art. 19 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. Z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) i paragrafu 8 Regulaminu pracy komisji przetargowej stanowiącego załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 299/2008 z dnia 01.12.2008 r. Prezydenta Miasta Skarżyska - Kamiennej w sprawie zasad organizacyjnych udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Skarżysko - Kamienna **z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e :**

§ 1. Powołuję Komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 193.000 euro w trybie przetargu nieograniczonego na **„Kompleksowy nadzór inwestorski nad zadaniem „Rozbudowa i przebudowa budynku Miejskiego Centrum Kultury w Skarżysku-Kamiennej – Etap I”**

§ 2. W skład Komisji powołuję:

1. Przewodniczący komisji - Agnieszka Winiarska – Naczelnik Wydziału Projektów i Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta w Skarżysku – Kamiennej
2. Członek komisji - Zbigniew Ungier - Kierownik Referatu Inwestycji w Wydziale Projektów i Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta w Skarżysku – Kamiennej
3. Członek komisji - Anna Borowiec- Kierownik Referatu Księgowości Budżetowej Wydziału Finansowego Urzędu Miasta w Skarżysku – Kamiennej,
4. Sekretarz - Dorota Sobczyk – Inspektor d/s zamówień publicznych Urzędu Miasta w Skarżysku – Kamiennej.

§ 3. Do obowiązków Komisji należą sprawy związane z przygotowaniem materiałów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych, wskazanie propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty, wskazanie wykonawcy do zawarcia umowy i sporządzenie protokołu z postępowania.

§ 4. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania, a kończy z dniem podpisania umowy.

§ 5. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania pełnej tajności prac.

§ 6. Odpowiedzialnym za wykonanie postanowień niniejszego Zarządzenia jest Przewodniczący Komisji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.