

**UMOWA nr .....z dnia.....**

Zawarta pomiędzy:

Gminą Skarżysko-Kamienna mającą siedzibę przy ul. Sikorskiego 18 reprezentowaną przez :

**Prezydenta Miasta**

**- mgr inż. Romana Wojcieszka**

zwanym dalej Zamawiającym,  
a

.....

zwanym dalej Wykonawcą

**§ 1**

Podstawa zawarcia umowy jest udzielenie zamówienia o wartości powyżej 14.000 euro zgodnie z .....

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

*1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn: „**Przebudowa ul. Orlej w Skarżysku-Kamiennej**”*

Dokumentacja projektowa obejmować będzie opracowania projektowe: projekt drogowy, projekt odwodnienia, projekty przebudowy i zabezpieczeń wszystkich sieci infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą oraz inne opracowania i projekty branżowe. Dokumentacja projektowa opracowana będzie w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy, szczegółową specyfikacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa w każdym zakresie dotyczącym niniejszego przedmiotu umowy.

3. Wykonane opracowania projektowe będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Opracowania projektowe będą zawierać wszystkie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia , zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów a także spis opracowań składających się na komplet przedmiotu umowy. Każdy z egzemplarzy opracowania projektowego będzie zawierał oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań.

5. Opracowania projektowe powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.

6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej i upoważnia Zamawiającego do decydowania w swoim imieniu o:

- a) sposobie wykorzystania dokumentacji projektowej,
- b) naruszalności treści i formy dokumentacji projektowej , oraz sposobie jej wykorzystania,
- c) nadzorze nad sposobem jej wykorzystania.

7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe na wszystkich polach eksploatacji obejmujących dokumentację projektową , za zapłatą wynagrodzenia zawartą w wynagrodzeniu określonym w niniejszej Umowie.

8. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych ramach niniejszej umowy w ciągu dwóch lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w § 9 pkt 1 umowy i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.

### § 3

#### ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania następujących opracowań projektowych, w następującej ilości egzemplarzy:

a) *Projekty budowlano-wykonawcze drogowy, odwodnienia, projekty niezbędnej przebudowy bądź zabezpieczenia wszystkich sieci infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą - 7 egz. i 2 komplety płyt CD z zawartością tekstową i graficzną,*

b) *Kosztorysy inwestorskie, kosztorysy ofertowe, przedmiary robót oraz szczegółowe specyfikacje techniczne - 2 egz. i 2 komplety płyt CD z zawartością tekstową,*

c) *Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji wraz ze wszystkim niezbędnymi załącznikami oraz wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego na budowę odwodnienia i przekładkę kolidującego uzbrojenia wraz z załącznikami – ilość egzemplarzy niezbędna do uzyskania decyzji + 1 egz. dla Zamawiającego.*

### § 4

#### TERMINY

1. Ustala się następujące terminy umowne w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:

a) Termin rozpoczęcia realizacji Prac Projektowych - równoznaczny z datą podpisania niniejszej Umowy.

b) Termin opracowania wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji wraz ze wszystkim niezbędnymi załącznikami oraz wniosku o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego na budowę odwodnienia oraz przekładkę kolidującego uzbrojenia wraz z załącznikami – 9 tygodni od daty podpisania Umowy.

c) Termin opracowania dokumentacji projektowej równoznaczny z zakończeniem wszystkich prac objętych zamówieniem i przekazaniem jej Zamawiającemu – ustala się na **7 miesięcy od daty podpisania umowy.**

### § 5

#### WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu prac projektowych stanowiących ich przedmiot w celu terminowego, należytego i jak najlepszego wykonania ich zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

2. W celu prawidłowego współdziałania Stron przy realizacji przedmiotu umowy:
- a) Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w roboczych spotkaniach kontrolnych organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  - b) Celem spotkań kontrolnych jest sprawdzenie prawidłowości wykonywania wytycznych Zamawiającego, zaawansowania prac projektowych oraz terminowości realizacji . Jeżeli Zamawiający stwierdzi brak postępów w wykonywaniu prac projektowych podczas kolejnych spotkań kontrolnych, może wezwać Wykonawcę do udokumentowania zaawansowania prac projektowych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w wykonywaniu przez niego prac projektowych polegającego na dostarczeniu mu potrzebnych dokumentów i opracowań będących w posiadaniu Zamawiającego.
4. Wykonawca wyznacza Przedstawiciela Wykonawcy - ..... który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

## § 6

### OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówioną dokumentację projektową z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, nowoczesnością rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i wymogami.
2. Wykonawca powinien skierować do wykonania przedmiotu Umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania Umowy.
3. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
4. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w pkt. 2, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w pkt 2, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.  
Nie wniesienie sprzeciwu przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie 7 dni oznacza akceptację zmiany.
5. W branżach nie wskazanych w ofercie Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór odpowiednich projektantów posiadających kwalifikacje do wykonywania prac projektowych.
6. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców do innych prac projektowych niż wskazane w Ofercie Wykonawcy wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
7. Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego propozycję zmiany podwykonawcy, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
8. Zamawiający zaakceptuje zmianę podwykonawcy, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.
9. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w pkt 7, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

11. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek:

- a) Przygotowania materiałów do projektowania wraz z aktualnymi mapami do celów projektowych
- b) Uzyskania niezbędnych uzgodnień Opracowań Projektowych w tym uzgodnienia z Urzędem Miasta w Skarżysku-Kamiennej i z właścicielami sieci podziemnych,
- c) Uzyskania uzgodnień w formie decyzji, postanowień lub opinii wydanych przez właściwe jednostki organizacyjne, wymagane przepisami szczególnymi konieczne do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych objętych przedmiotem zamówienia, wg obowiązujących przepisów oraz opracowanie materiałów związanych z ich uzyskaniem,
- d) Uzyskania informacji o stanie prawnym terenu inwestycji,
- e) Zapewnienia sprawdzenia dokumentacji pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- f) Przygotowania kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji administracyjnych objętych przedmiotem zamówienia, wydawanych przez właściwe organy.

## **§ 7**

### **OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający na obowiązek informowania Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac projektowych oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w szczegółowej specyfikacji technicznej i umowie.

## **§ 8**

### **ZMIANY**

1. Zamawiający ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
  - a) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,
  - b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
  - c) wykonać zamienne opracowania projektowe lub ich elementy,
  - d) wykonać dodatkowe opracowanie projektowe jeśli będzie ono niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę, a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Polecenie przez Zamawiającego zmiany nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do zmiany na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego –terminów umownych w zakresie realizacji przedmiotu umowy określonych w § 4 pkt 1 ppkt b) i c) lub innych zapisów Umownych natomiast nie mogą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, bez polecenia Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami pkt 1, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany.
5. Po zaakceptowaniu zmiany przez Zamawiającego, do czasu podpisania aneksu zawierającego skutki wprowadzonej zmiany, Wykonawca będzie realizował niezwłocznie tę zmianę.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów wykonania zamówienia, ustalonych w umowie także w przypadkach:
  - a) niedopełnienia przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z umowy,
  - b) innych istotnych powodów niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.
7. Zmiana umowy jest możliwa także w zakresie:
  - a) wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług,
  - b) danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub nr rachunku Wykonawcy bądź Zamawiającego w przypadku ich zmiany.
8. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 9

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty w kwocie:

netto ..... (słownie:.....)  
 VAT ..... (słownie:.....)  
 brutto ..... (słownie:.....)

W ustalonej kwocie wynagrodzenia umownego ujęte zostały wszystkie koszty związane z wykonaniem dokumentacji projektowej oraz podatek VAT.

2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie Protokół Odbioru potwierdzający wykonanie pracy przez Wykonawcę zgodnie z § 10 pkt 6 ppkt a). W tym wypadku Zamawiający nie dopuszcza wystawiania faktur częściowych.

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej w wysokości 60 % kwoty brutto określonej w pkt 1 będzie Protokół Odbioru Warunkowego. Podstawą do zafakturowania przez Wykonawcę pozostałej kwoty w wysokości 40% kwoty brutto określonej w pkt 1 będzie Protokół Odbioru zgodnie z § 10 pkt 6 ppkt b).

4. Termin płatności faktur Wykonawcy częściowej i końcowej ustala się na 30 dni od dnia doręczenia faktury wraz z Protokołem Odbioru Warunkowego bądź Protokołem Odbioru potwierdzającymi wykonanie pracy przez Wykonawcę zgodnie z § 10 pkt 6 ppkt a) i b).

5. Wynagrodzenie płatne na rachunek Wykonawcy:

.....

6. Wykonawca zafakturuje wynagrodzenie za odebrany przedmiot umowy na Zamawiającego z uwzględnieniem następujących danych:

Nabywca: Gmina Skarżysko-Kamienna  
ul. Sikorskiego 18  
26-110 Skarżysko-Kamienna  
NIP:663-00-08-207  
Płatnik: Urząd Miasta  
Ul. Sikorskiego 18  
26-110 Skarżysko-Kamienna  
NIP: 663-18-23-843

7. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 10

### ODBIÓR ROBÓT

1. Przekazanie do odbioru dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie Protokołu przekazania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot odbioru oraz wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji wraz ze wszystkim niezbędnymi załącznikami Protokołem przekazania. Dokumentacja projektowa winna zawierać wykaz opracowań i szczegółowe spisy jej zawartości oraz pisemne zapewnienie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Podpisany przez Zamawiającego Protokół Przekazania wraz z wykazem opracowań projektowych jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji projektowej lecz nie akceptowania jej kompletności i jakości.
4. Zamawiający ma obowiązek dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji projektowej w ciągu 30 dni od daty otrzymania kompletnej dokumentacji.
5. Odbiór przez Zamawiającego wykonanej i przekazanej dokumentacji projektowej nastąpi w jego siedzibie.
6. Przekazana przez Wykonawcę dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot odbioru, podlega weryfikacji przez Zamawiającego, który może:
  - a) Zaakceptować przekazaną dokumentację projektową bez uwag i podpisać Protokół Odbioru.
  - b) Warunkowo zaakceptować przekazaną dokumentację projektową z uwagami i

w Protokole Odbioru Warunkowego wskazać nieprawidłowości oraz termin i formę ich usunięcia. W przypadku podpisania Protokołu Odbioru Warunkowego Wykonawca zafakturuje 60% kwoty umownej brutto określonej w § 9 pkt.1.

Po wprowadzeniu przez Wykonawcę we wskazanym terminie wszystkich uwag – Zamawiający ostatecznie zaakceptuje opracowanie projektowe i podpisze Protokół Odbioru, który będzie podstawą do wypłacenia pozostałej kwoty w wysokości 40% kwoty umownej brutto określonej w § 9 pkt 1.

c) Nie zaakceptować przekazanej dokumentacji projektowej, wskazać nieprawidłowości i termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest po usunięciu nieprawidłowości do ponownego przekazania dokumentacji projektowej protokołem przekazania.

7. W sytuacji określonej w pkt. 6 ppkt b) odbiór dokumentacji projektowej uważa się za dokonany z chwilą terminowego usunięcia wad, zgodnie z terminem określonym w Protokole Odbioru Warunkowego. W takiej sytuacji za datę zakończenia realizacji dokumentacji projektowej uznana będzie data przekazania dokumentacji projektowej.

8. W sytuacji określonej w ust. 6 ppkt c) odbiór uważa się za dokonany z chwilą ostatecznego odbioru dokumentacji projektowej. W takiej sytuacji za datę zakończenia realizacji dokumentacji projektowej uznana będzie data jej ostatecznego przekazania.

9. Przy odbiorze Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jakości dokumentacji .

10. Dokumentacja projektowa lub jego część będąca podstawą do wydania decyzji administracyjnych, opinii lub postanowień podlega dodatkowo weryfikacji przez właściwy organ.

11. W przypadku wad dokumentacji projektowej lub jego części stwierdzonych przez właściwy organ w czasie wydawania decyzji, opinii lub postanowień, Wykonawca zobowiązany jest poprawić dokumentację projektową lub jej część w terminie wskazanym przez ten organ.

12. Podpisany Protokół Odbioru lub Protokołu Odbioru Warunkowego dokumentacji projektowej stanowiącej umówiony przedmiot odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury za dokumentację projektową zgodnie z §9.

13. O zauważonych wadach dokumentacji w każdym czasie Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady.

## **§ 11**

### **NADZÓR AUTORSKI**

1. Na podstawie art. 20 ust.1 pkt. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego nad wykonywanymi na podstawie opracowywanego projektu robotami w tym przybycia na budowę na każde żądanie Zamawiającego.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu nadzoru autorskiego wygasają w stosunku do Wykonawcy po dwóch latach od daty przekazania przedmiotu umowy.

3. Strony postanawiają, że Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w ramach kwoty ustanowionej w §9 pkt 1 i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.

## **§12**

### **UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca oświadcza że ma zawartą umowę ubezpieczenia aktualną w całym okresie trwania umowy . Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakiegokolwiek strat, w tym strat o których mowa w pkt. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych, jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu lub wskazówek udzielonych podczas realizowania nadzoru autorskiego. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności podmiotu wykonującego budowę. Z tytułu odpowiedzialności za wady należy się Zamawiającemu pełne odszkodowanie.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

## **§ 13**

### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kary umownej:
  - a/ za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej lub opracowaniu wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji wraz ze wszystkim niezbędnymi załącznikami w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - b/ za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - c/ w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - karę umowną stanowiącą 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
  - d/ w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy za którą ponosi odpowiedzialność Wykonawca - karę umowną stanowiącą 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją strat Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## **§ 14**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,



- b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni.
  - c) Zaistniała sytuacja o której mowa w § 6 ust. 4 - Wykonawca wprowadził zmiany Personelu o których mowa w § 6 ust. 2, bez akceptacji Zamawiającego.
  - d) Zaistniała sytuacja o której mowa w § 6 ust. 9 - Wykonawca wprowadził zmiany podwykonawcy o których mowa w § 6 ust. 7, bez akceptacji Zamawiającego
  - e) Wykonawca wprowadził zmiany w umowie o których mowa w § 8 ust. 1 bez zgody Zamawiającego.
  - f) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
  - g) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Zamawiającego.
  - h) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

## **§ 15**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami) i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późniejszymi zmianami).
2. Wszelkie spory mogące powstać w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy są następujące dokumenty:
  - Oferta Wykonawcy – Załącznik Nr 1,
  - Specyfikacja Techniczna - Załącznik nr 2.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**