

Wzór umowy

zawarta w dniur. w Skarżysku – Kamiennej, pomiędzy:

Zarządem Zasobów Komunalnych w Skarżysku - Kamienna

z siedzibą w Skarżysku – Kamienna przy ul. B. Prusa 3a

NIP 6631820000, REGON 260196770

reprezentowanym przez **Dyrektora** – Jacka Jeżyka

zwanym dalej **Zamawiającym**, z jednej strony,

a

.....

z siedzibą w

NIP, REGON

reprezentowanym przez –

zwanym dalej **Wykonawcą**, z drugiej strony.

§ 1

Podstawą zawarcia umowy jest udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do ustaleń Komisji Przetargowej z dnia roku, zgodnie z ofertą przetargową złożoną w dniuroku.

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:

„Utrzymanie czystości i porządku poprzez sprzątanie i odśnieżanie, wywóz odpadów komunalnych z targowiska miejskiego położonego przy ul. Sokola, Tysiąclecia w II połowie 2013r.”.

§ 3

Szczegółowy opis zamówienia przedstawiają załączniki:

- załączniku nr 1 do SIWZ – warunki przetargowe,
- załączniku nr 2 do umowy – przedmiot zamówienia wraz z harmonogramem prac,
- załączniku nr 3 do umowy – wykaz terenów administrowanych przez ZZK.

Przystąpienie do prac wymagających wskazania przez Zamawiającego następuje na podstawie odrębnych protokołów.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 90910000-9 - Usługi sprzątania,
- 90600000-3 - Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane,
- 90620000-9 - Usługi odśnieżania.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi objęte umową siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawcy w zakresie usług porządkowych i odbioru odpadów wskazanym w ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za całość wykonanych usług objętych umową. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. W przypadku zmian własnościowych dotyczących terenów gminnych oraz zmian określających zarządzanie terenami gminnymi, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany w formie aneksu do umowy.

4. Sprzątanie i odśnieżanie terenów administrowanych przez Zarząd Zasobów Komunalnych w Skarżysku-Kamiennej będzie odbywało się zgodnie ze sporządzonymi przez Zamawiającego załącznikami nr 2 oraz nr 3 do umowy, w których Zamawiający określi szczegółowo liczbę metrów sprzątej powierzchni oraz harmonogram i terminy oraz częstotliwość wykonywania prac.
5. Przekazanie powierzchni do sprzątania nastąpi na podstawie protokołu wprowadzenia (załącznik nr 6 do umowy), co skutkuje przystąpieniem do prac ciągłych. Przystąpienie do prac wymagających wskazania przez Zamawiającego następuje na podstawie odrębnych protokołów.
6. Odbiór prac za dany miesiąc, odbywał się będzie do 7 dnia każdego miesiąca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu prac w trakcie realizacji umowy, w ramach zakresu prac wynikających z przetargu, w zależności od występujących potrzeb – bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
8. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie zamawiającego dokumentu potwierdzającego przyjęcie odpadów na składowisko odpadów komunalnych lub inne miejsce zgodne z ustawą o odpadach.
9. Zakres robót oraz częstotliwość ich realizacji dostosowana będzie do posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych oraz warunków atmosferycznych.

§ 5

1. Termin wykonania zamówienia

Od dnia 01.07.2013r.

Do dnia 31.12.2013r.

2. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedotrzymania terminów przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający ma prawo żądać, a Wykonawca ma obowiązek wykonania wszelkich niezbędnych czynności dla wywiązania się ze swoich zobowiązań (dodatkowy personel bądź sprzęt, wydłużony czas pracy lub dodatkowe zmiany robocze, praca w dni wolne od pracy, itp.). W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa żądać dodatkowego wynagrodzenia za wykonane czynności.

§ 6

Zamawiający na wykonanie przedmiotu umowy w 2013r. przeznacza środki finansowe, zabezpieczone w budżecie ZZK na ten cel, w wysokościPLN (słownie:złotych) brutto. W przypadku zabezpieczenia w budżecie jednostki ZZK środków niższych niż wynika to z przetargu, zakres prac określonych w załączniku do umowy będzie mniejszy i dostosowany do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie na ten cel. W przypadku wcześniejszego wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy w budżecie ZZK na rok 2012 /konieczność zwiększenia krotności/ powodujących, że wykonanie umowy staje się niemożliwe - Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części zamówienia i rozwiązania umowy przed upływem okresu jej obowiązywania.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia będzie obliczane zgodnie z ofertą Wykonawcy – formularzem cenowym, stanowiącym załącznik 5 do SIWZ.

Zasadą obliczania wynagrodzenia będzie faktycznie wykonana ilość i zakres prac, pomnożona przez ceny jednostkowe netto (podane w formularzu cenowym), powiększona o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT.

§ 8

1. Wynagrodzenie za utrzymanie czystości sprzątanie i odśnieżanie na terenach określonych w umowie przysługuje tylko za pracę faktycznie wykonaną i potwierdzoną protokołami pokontrolnymi sporządzonymi przez Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru (załącznik nr 5 do umowy) podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz powykonawcze zestawienie robót sporządzone przez Wykonawcę na druku załącznik nr 4 do umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) i zaakceptowane przez Zamawiającego, obejmujące rzeczywiste obmiary robót i ceny jednostkowe w terminie do 7 – go dnia każdego miesiąca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zapłaty wynagrodzenia tylko za prace faktycznie wykonane przez Wykonawcę i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, a Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego roszczenia o wypłatę wynagrodzenia w kwocie maksymalnej, określonej w § 6.
4. W przypadku niewykonania zlecenia przez Wykonawcę wynagrodzenie nie przysługuje.
5. W przypadku niewykonania części zlecenia Zamawiający odpowiednio obniży wynagrodzenie Wykonawcy.
6. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalania terminu rozpoczęcia oraz wstrzymania prac objętych niniejszą umową.
2. Zamawiający może wprowadzić zmiany w harmonogramie prac lub stosować prace zamienne stanowiące przedmiot zamówienia.
3. Zamawiający ustanawia osobą odpowiedzialną za nadzór nad wykonywanymi pracami.
4. W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby, osobą odpowiedzialną za nadzór nad wykonywanymi pracami jest, która jednocześnie jest koordynatorem przedmiotu umowy.
5. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania zlecenia w terminie 3 dni od daty otrzymania zlecenia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym lub zlecić wykonywanie przedmiotu umowy osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

1. Zamawiający w każdym czasie ma prawo dokonania bieżących kontroli wykonania prac bez uczestnictwa Wykonawcy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli.
2. Kontrole odbiorcze wykonywanych usług określonych umową odbywać się będą z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisu w pkt. 1, a ich wyniki zostaną ujęte w protokole kontroli /odbioru prac/ załącznik nr 5 do umowy/.
3. Informacja o zamiarze przeprowadzenia wspólnej kontroli zostanie przekazana Wykonawcy telefonicznie.
4. W razie nie brania udziału przedstawiciela Wykonawcy w czynnościach kontrolnych Zamawiający jest upoważniony do przeprowadzenia kontroli jednostronnie, a wynik kontroli zostanie zawarty w protokole kontroli.
5. Wykonawca nie kwestionuje zapisów protokołu przeprowadzonej kontroli odbioru robót, a stwierdzony stan niewykonania lub nienależytego wykonania umowy uznaje się za uzgodnienie pełne i nie wymagające dodatkowego udokumentowania w przypadku:
 - a) zgodnej oceny stron dotyczącej stwierdzonych usterek;
 - b) nie wzięcia udziału w czynnościach kontroli przez przedstawiciela Wykonawcy;
 - c) nie złożenia przez przedstawiciela Wykonawcy zdania odrębnego przy jednoczesnej odmowie złożenia podpisu pod stanowiskiem Zamawiającego w protokole kontroli.

7. Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania usług uwidocznione w protokole kontroli stanowi podstawę do pomniejszenia wynagrodzenia netto, którym mowa w § 6 niniejszej umowy.

§ 11

1. Należność Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna na podstawie faktur VAT w terminie 30 dni od daty złożenia faktury wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową stanowiącą podstawę do zapłaty (§ 7 pkt. 2).
2. Zapłata należności z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie realizowana przelewem z konta Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

§ 12

1. Pracownicy wykonujący prace objęte umową oraz pojazdy służące do realizacji zadań Wykonawcy muszą być zaopatrzone w czytelne logo firmy umieszczone w widocznym miejscu na pojazdach oraz ubraniach pracowników.
2. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały, tj. środki czystości, sprzęt i środki transportu niezbędne do wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak również za roszczenia cywilno – prawne osób trzecich, mogące powstać podczas wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszystkich zauważonych na terenie Gminy zjawiskach negatywnych lub aktach wandalizmu (zniszczona zieleń, złamane drzewo, uszkodzone ogrodzenie itp.).
5. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać mandaty nałożone przez organy powołane do sprawowania nadzoru nad utrzymaniem czystości i porządku w obrębie terenów objętych umową.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie usług podwykonawcom.
 - a) w przypadku zlecenia przez Wykonawcę prac objętych umową, musi on uzyskać zgodę Zamawiającego na wybranych podwykonawców.
 - b) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę pisemnej umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub w projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 - c) zatrudnienie podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.

§ 14

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

§ 15

1. Prace wykonywane przez Wykonawcę winny być wykonane z należyłą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i technologii wykonywania prac w zakresie i terminie określonym w protokole wprowadzenia lub w harmonogramie prac.
2. Jeżeli podczas odbioru prac zostanie stwierdzone wadliwe ich wykonanie, to Zamawiający odmówi odbioru prac do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.

3. W razie odmowy odbioru prac uznanych przez Zamawiającego jako wykonane nienależycie i zgłoszonych do odbioru w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, prace uważa się za prawidłowo wykonane w terminie, w którym nastąpiło zgłoszenie ich do wykonania, po którym bezpośrednio nastąpił ich odbiór przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Do odbioru prac uprzednio nieodebranych z powodu uznania za wadliwe Zamawiający jest zobowiązany przystąpić niezwłocznie po zgłoszeniu usunięcia wad przez Wykonawcę.
5. Z czynności odbioru prac wykonanych nienależycie lub wadliwie strony umowy sporządzają każdorazowo protokół.

§ 16

1. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przyjmuje się następujące zasady pomniejszania wynagrodzenia:
 - a) za każdy dzień nienależytego wykonania czynności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia netto, za dany miesiąc;
 - b) za każdorazową zwłokę w prawidłowym wykonaniu całości lub części prac wyszczególnionych w protokole wprowadzenia – w wysokości 5% wartości netto wszystkich prac wynikających z protokołu, ustalonej na podstawie kosztorysu ofertowego – licząc od dnia, w którym prace miały być wykonane do dnia zgłoszenia wykonania prac, po którym nastąpił ich odbiór bez zastrzeżeń;
 - c) opóźnienia w usunięciu usterek stwierdzonych w czasie odbioru robót – w wysokości 5% wartości netto wszystkich prac wynikających z danego protokołu, ustalonej na podstawie kosztorysu ofertowego, za każdy dzień zwłoki – licząc od wyznaczonego w protokole odbioru robót terminu usunięcia wad do dnia ich usunięcia.
2. Za płatności nieuregulowane w terminie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Wykonawca wyraża zgodę, na pomniejszenie wynagrodzenia zgodnie z zasadami zawartymi w p-ktcie 1, pp-ktty a) do c).
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 25 % kwoty wynagrodzenia netto za dany miesiąc.
5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia przed sądem odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 17

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z zawartą umową, nienależycie, niezgodnie z zasadami wiedzy i technologii wykonywania prac objętych zamówieniem lub, gdy Wykonawca rażąco nie dotrzymał terminu wykonania prac.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia za prace już wykonane.
3. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy dłuższej niż 30 dni licząc od terminu określonego w protokole w prowadzenia na dany miesiąc,
 - b) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy, albo wydania nakazu zajęcia jego majątku,
 - c) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
 - d) upornego uchylania się przez Wykonawcę od podpisywania protokołu odbioru końcowego prac za dany miesiąc (§ 7 pkt. 2)

§ 18

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w trybie przewidzianym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany będą dokonane wyłącznie w formie pisemnej dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy jest możliwa w niżej wymienionym zakresie:
 - ceny brutto na wykonywane zamówienia publiczne jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług,
 - zmiany zakresu rzeczowego robót,
 - danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub numeru rachunku Wykonawcy w przypadku ich zmiany,
 - osób odpowiedzialnych za prowadzenie usługi z ramienia każdej ze strony w przypadku wyznaczenia przez daną stronę innej osoby jako odpowiedzialnej.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Przy wykonywaniu postanowień umowy należy stosować przepisy Uchwały nr XXXV/13/2006 Rady Miasta Skarżyska – Kamienna z dnia 21.03.2006r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku /z późn. zmianami/.

§ 19

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są załączniki:
 - 1) Oferta - załącznik nr 1 do umowy.
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 2 do umowy.
 - 3) Wykaz terenów - załącznik nr 3 do umowy.
 - 4) Formularz cenowy - załącznik nr 4 do umowy.
 - 5) Protokół kontroli i odbioru robót - załącznik nr 5 do umowy.
 - 6) Protokół wprowadzenia – załącznik nr 6 do umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....