

**ZARZĄDZENIE NR 423/2015  
PREZYDENTA MIASTA SKARŻYSKA-KAMIENNEJ**

z dnia 14 grudnia 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2016 roku zadań własnych gminy w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w zakresie sportu i kultury fizycznej, pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 poz. 1515 ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 pkt. 1, ust. 2, art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 poz. 1118 ze zm.) oraz w związku z Uchwałą Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr XVI/153/2015 z dnia 25 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2016 roku w zakresie: przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w zakresie sportu i kultury fizycznej, pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2016 roku, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizujące zadania na rzecz mieszkańców miasta Skarżyska-Kamiennej oraz prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

4. Zasady przyznawania dotacji określa Uchwała Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej Nr XVI/153/2015 z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Miasta Skarżyska-Kamiennej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.

§ 2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie oceny Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Prezydenta Miasta, które określi także regulamin pracy Komisji.

§ 3. Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się I Zastępcy Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta

**Konrad Krönig**

**Załącznik do Zarządzenia PM Nr 423/2015 z dnia 14 grudnia 2015r.**  
**Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy w 2016 roku w formie wspierania**  
 Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. t.j z 2014 poz. 1118 ze zm.)

zakres	rodzaj zadań	wysokość środków na dotację w 2016 r.	termin realizacji zadania w 2016 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2014	2015
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	<p>1. Edukacja i poradnictwo dla dzieci, młodzieży, rodziców i wychowawców, służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym.</p> <p>2. Terapia i rehabilitacji oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od środków psychoaktywnych, realizacja programów profilaktyki wskazującej i selektywnej dla młodzieży z zakresu przeciwdziałania narkomanii, rekomendowanych przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii ( 45 000,00 zł).</p> <p>3. Terapia i rehabilitacja uzupełniająca ofertę NFZ oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, propagowanie trzeźwości, udzielanie pomocy i wsparcia w zakresie przemocy.</p> <p>4. Realizacja programów opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży połączona z zajęciami profilaktycznymi, prowadzenie działań na rzecz dożywiania.</p> <p>5. Organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci uczestniczących w programach opiekuńczo wychowawczych ( świetlice środowiskowe) połączona z realizacją programów profilaktycznych lub socjoterapeutycznych.</p> <p>6. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania czasu wolnego, skierowanych do dzieci i młodzieży, organizowanych na terenie miasta w tym: zajęcia pozalekcyjne, półkolonie, zimowiska.</p> <p>7. Realizacja programów z zakresu profilaktyki uniwersalnej, selektywnej i wskazującej rekomendowanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.</p> <p>8. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie. ( program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy i specjalistyczna pomoc dla osób doświadczających przemocy w rodzinie)* ( 10 000,00 zł).</p>	605 000,00	od lutego do grudnia	<p><b>Warunki:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa,</li> <li>– prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji,</li> <li>– uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie,</li> <li>– udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form,</li> <li>– realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania,</li> </ul> <p><b>Formy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>prowadzenie zajęć pozalekcyjnych połączonych z realizacją programów profilaktycznych ( 1 edycja zajęć – 10 000,00 zł – 140 godzin w tym 20 godzin zajęć edukacyjno – informacyjnych dostosowanych do wieku odbiorców);</b></li> <li>– <b>poradnictwo i konsultacje specjalistyczne;</b></li> <li>– <b>wyjazdowe lub stacjonarne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży z realizacją programów profilaktycznym i socjoterapeutycznych;</b></li> <li>– <b>realizacja programów opiekuńczo – wychowawczych;</b></li> <li>– <b>realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych.</b></li> </ul> <p>*Zgodnie z rozporządzenie ministra pracy i polityki społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, kwalifikacji osób zatrudnionych w tych ośrodkach, szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływanie korekcyjno-</p>	660 000,00	595 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2016 r.	termin realizacji zadania w 2016 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2014	2015
Kultura fizyczna i sport	1. wspieranie realizacji programów masowego upowszechniania aktywności fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych realizowane przez organizacje nie będące klubami sportowymi. 2. wspieranie inicjatyw współzawodnictwa sportowego realizowanego przez organizacje nie będące klubami sportowymi. 3. promocja sportu i aktywności fizycznej osób niepełnosprawnych oraz systemu rekreacji jako formy rehabilitacji.	20 000,00	od lutego do grudnia	<b>Warunki:</b> – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, – realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych, <b>Formy:</b> – <b>organizowanie masowych imprez rekreacyjnych propagujących sportowy styl życia,</b> – <b>organizowanie rajdów pieszych i rowerowych,</b> – <b>organizowanie współzawodnictwa sportowego w ramach lig amatorskich,</b> – <b>organizowanie masowych imprez propagujących sport niepełnosprawnych.</b>	10 000,00	20 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2016 r.	termin realizacji zadania w 2016 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2014	2015
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	<p>1. Upowszechnianie przemian kulturowych miasta poprzez formy edukacyjno-wychowawcze, rozwijające ponadlokalne potrzeby i zainteresowania mieszkańców Skarżyska – Kamiennej będących jednocześnie promocją kulturą miasta.</p> <p>2. Wspieranie różnych form edukacji kulturalnej w tym patriotycznej mieszkańców miasta Skarżyska-Kamiennej.</p> <p>3. Wspieranie działań promocyjno-informacyjnych dla grup i osób indywidualnych korzystających z form i propozycji kulturalno-turystycznych miasta i okolic.</p> <p>4. Ochrona i promocja dóbr kultury oraz miejsc pamięci narodowej przez sprawowanie opieki, mecenat oraz publikację wydawnictw.</p>	48 000,00	od lutego do grudnia	<p><b>Warunki:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa,</li> <li>– prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji,</li> <li>– uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie,</li> <li>– udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form,</li> <li>– realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania,</li> </ul> <p><b>Formy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>organizacja przedsięwzięć z zakresu edukacji patriotycznej (rajdy śladami historycznych wydarzeń, przeglądy twórczości artystycznej o charakterze patriotycznym),</b></li> <li>- <b>organizacja przedsięwzięć inicjujących rozwijanie pasji i talentów,</b></li> <li>- <b>organizacja konferencji, wystaw, warsztatów, happeningów, koncertów, widowisk, festiwali, przeglądów konkursów oraz innych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i edukacyjnym,</b></li> <li>- <b>wspieranie przedsięwzięć utrwalających tożsamość kulturową i historyczną miasta i okolic,</b></li> <li>- <b>organizacja i udział w obchodach rocznicowych dotyczących ważnych wydarzeń historycznych,</b></li> <li>- <b>organizacja przedsięwzięć o charakterze informacyjno – promocyjnym,</b></li> <li>- <b>objęcie opieką dóbr kultury oraz miejsc pamięci narodowej.</b></li> </ul>	47 000,00	47 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2016 r.	termin realizacji zadania w 2016 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2014	2015
Pomoc społeczna	<p>1. Zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym oraz wsparcie w wychodzeniu z bezdomności.</p> <p>2. Pomoc rzeczowa, żywnościowa i niematerialna dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz wspieranie rodzin wielodzietnych, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.</p> <p>3. Wspieranie ruchu wolontariuszy.</p>	43 000,00	od lutego do grudnia	<p><b>Warunki:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa,</li> <li>– prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji,</li> <li>– uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie,</li> <li>– udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form,</li> <li>– realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania,</li> <li>– realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych,</li> </ul> <p><b>Formy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>prowadzenie noclegowni oraz punktu żywieniowego dla osób ubogich i bezdomnych,</b></li> <li>– <b>prowadzenie akcji mającej na celu wspieranie rodzin i osób ubogich, w trudnej sytuacji życiowej,</b></li> <li>– <b>prowadzenie akcji wspierających ideę wolontariatu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie miasta.</b></li> </ul>	30 000,00	43 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2016r.	termin realizacji zadania w 2016 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2014	2015
Ochrona i promocja zdrowia	<p>1. Działalność profilaktyczna, rehabilitacyjna i edukacyjna w zakresie ochrony zdrowia.</p> <p>2. Wspieranie opieki paliatywnej i hospicyjnej, wspieranie opieki nad osobami chorymi i starszymi, wolontariat hospicyjny.</p> <p>3. Wspieranie akcji honorowego oddawania krwi.</p> <p>4. Promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie znaczenia zachowań zdrowotnych.</p>	44 000,00	od lutego do grudnia	<p><b>Warunki:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa,</li> <li>– prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji,</li> <li>– uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie,</li> <li>– udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form,</li> <li>– realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania,</li> <li>– realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych,</li> </ul> <p><b>Formy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wsparcie społecznego ruchu hospicyjnego mające na celu objęcie opieką chorych pacjentów w terminalnej fazie nieuleczalnej choroby,</li> <li>– prowadzenie akcji promującej zdrowy tryb życia, honorowe krwiodawstwo,</li> <li>– prowadzenie zajęć profilaktycznych i rehabilitacyjnych dla osób po przebytych chorobach.</li> </ul>	10 000,00	44 000,00

#### **I. Zasady przyznawania dotacji:**

1. **Wysokość dotacji nie może przekroczyć 85% wartości projektu.**
2. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania 15 % środków finansowych własnych.
3. **Wartość projektu to łączna wartość dotacji i środków własnych**, na które składają się środki niefinansowe i finansowe. Środki własne niepowodujące powstania faktycznego wydatku pieniężnego (niefinansowe) mogą być wnoszone jako środki własne osobowe. W przypadku ich wnoszenia na rzecz projektu konieczne jest przestrzeganie warunków, dotyczących nieodpłatnej dobrowolnej pracy - wolontariatu . Wartość tej pracy powinna być ustalona z uwzględnieniem ilości spędzonego czasu oraz standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonanej pracy.
4. Jeden podmiot może składać w konkursie nie więcej niż dwie oferty.
5. Uzyskanie środków finansowych przez org. pozarządową na realizację zadania publicznego wyklucza możliwość przyznania z innego tytułu środków z budżetu miasta na ten cel.
6. **Koszty obsługi zadania publicznego nie mogą przekroczyć 30 % wartości dotacji**

7. Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
- a) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów,
  - b) działalności gospodarczej, politycznej i religijnej,
  - c) pokrycia deficytu działalności organizacji,
  - d) wstecznego finansowania projektów,
  - e) utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych w części niedotyczącej realizowanego zadania,
  - f) przedsięwzięć finansowanych z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
  - g) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
  - h) prac remontowo – budowlanych w części niedotyczącej realizowanego zadania,
  - i) podatków, ceł i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów, kar i mandatów.

## **II. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnienie planowanego przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnienie planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

## **III. Sposób i warunki przygotowania oferty:**

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem: „Oferta na realizację zadania własnego Gminy z zakresu : (zakres zadania: I kolumna tabeli - ogłoszenia) pn.: (nazwa zadania z danego zakresu wybrana z II kolumny tabeli - ogłoszenia)”, osobiście, za potwierdzeniem odbioru w biurze podawczym **w nieprzekraczalnym terminie do 11 stycznia 2016 r. do godziny 17.00.** Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. z 2011 Nr 6 poz 25/ oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, statut), pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/oferentów.
3. Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem.
4. W przypadku wystąpienia z ofertą wspólną, zasady konkursu określone w tym ogłoszeniu dotyczą każdego z oferentów.
5. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Oferta powinna zawierać spis załączników.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
8. Poszczególne strony oferty winny być ponumerowane i zaparafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
9. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

11. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętą imienną każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona winna być również opatrzona datą potwierdzenia za zgodność.
12. Protokół z przeprowadzonego konkursu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
13. Umowa zawarta pomiędzy gminą a wyłonionym oferentem będzie określać szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach – w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.

Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz formularze ofertowe można otrzymać w Referacie Zdrowia Urzędu Miasta w pokoju Nr 31 w godz. 7.30 – 15.30 (w każdy dzień roboczy z wyjątkiem piątku – w piątek w godzinach 7.30-14.00), warunki konkursowe oraz formularze ofertowe dostępne są na [www.umskarzynsko.bip.doc.pl](http://www.umskarzynsko.bip.doc.pl) (zakładka: „Organizacje Pozarządowe”).

#### **IV. Do oferty należy dołączyć:**

1. aktualny odpis z rejestru,
2. sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za rok 2014. W przypadku krótszej działalności – za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
3. w przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną (punkt III ppkt 8 oferty)
4. kserokopię statutu Organizacji,
5. szczegółowy harmonogram wydatków,
6. wykaz kadry, kwalifikacje do pracy (kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach),
7. w przypadku istnienia upoważnień do podpisywania dokumentów winny być one dołączone do oferty,
8. do oferty mogą być załączone inne rekomendacje lub opinie o oferencie lub projekcie.

**Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.**

#### **V. Termin rozstrzygnięcia ofert.**

1. Oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa na posiedzeniu jawnym i niejawnym w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta.
2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie ocen Komisji Konkursowej.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji (ocena formalna wniosków) odbędzie się w dniu **13 stycznia 2016 r. o godzinie 10.00 w Urzędzie Miasta, ul. Sikorskiego 18, pokój Nr 5.**
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **29 stycznia 2016 roku.**
5. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej dnia **29 stycznia 2016** roku poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń UM w Skarżysku-Kamiennej przy ulicy Sikorskiego 18 oraz na stronie internetowej [www.umskarzynsko.bip.doc.pl](http://www.umskarzynsko.bip.doc.pl) (w zakładce „Organizacje pozarządowe”)
6. Ogłaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.
7. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji.
8. W przypadku przyznania dofinansowania w wysokości mniejszej od wnioskowanej Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia zaktualizowanej oferty realizacji zadania.
9. Złożenie oferty konkursowej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
10. Umowa na realizację zadań w 2016 roku zostanie podpisana po zaakceptowaniu sprawozdania z wykorzystania dotacji w roku 2015.
11. Od decyzji Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania