

Projekt

numer:

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SKARŻYSKO-KAMIENNA**

z dnia 12 sierpnia 2014 r.

w sprawie ustalenia Stref Płatnego Parkowania, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefach Płatnego Parkowania, wysokości stawek za parkowanie, wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 t.j. z póź. zm.) oraz art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust. 3 i 4 i art. 13f ust 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260 t.j. z póź. zm) Rada Miasta w Skarżysku-Kamiennej uchwala, co następuje

**Rada Miasta Skarżysko Kamienna
uchwala:**

§ 1. Ustala się Strefy Płatnego Parkowania na terenie Miasta Skarżysko Kamienna obejmujące drogi określone w załączniku nr 1 do Uchwały.

Obszary Stref Płatnego Parkowania określają Załączniki graficzne Nr 1a i 1b do Uchwały.

§ 2. 1. Ustala się wysokość stawek opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w Strefach Płatnego Parkowania w wysokości określonej w Załączniku nr 2 do Uchwały.

2. Ustala się opłatę dodatkową za nieziszczenie opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefach Płatnego Parkowania w wysokości określonej w Załączniku nr 2 do Uchwały

§ 3. Zasady funkcjonowania Stref Płatnego Parkowania, oraz parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefach Płatnego Parkowania oraz sposób pobierania opłat, o których mowa w § 2 określa Regulamin Stref Płatnego Parkowania, stanowiący Załącznik nr 3 do Uchwały.

§ 4. Opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych wymienionych w § 2 pobiera się:

1. w obszarze Strefy Płatnego Parkowania A „MILICA-CENTRUM”

w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 16.00

2. w obszarze Strefy Płatnego Parkowania B „RYNEK”

w poniedziałki i czwartki w godz. 12.00 do 18.00

w wtorki i piątki w godz. od 7.00 do 13.00

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Skarżysko Kamienna.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Andrzej Dąbrowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Miasta Skarżysko-Kamienna

z dnia 12 sierpnia 2014 r.

WYKAZ ULIC OBJĘTYCH STREFAMI PŁATNEGO PARKOWANIA W SKARŻYSKO KAMIENNA

L. p.	U L I C A
STREFA - A „MILICA-CENTRUM”	
1.	Prusa (Krasieńskiego – Norwida)
2.	Sikorskiego (Norwida - Krasieńskiego)
3.	Apteczna
STREFA - B „RYNEK”	
1.	Ogólna (Rynek- 3-go Maja)
2.	Czerwonego Krzyża (Franciszkańska- Rynek)
3.	Chłodna (Franciszkańska-Spacerowa)
4.	Świeża (Rynek – 3-go Maja)
5.	Rynek (Piaskowa -Ogólna)
6.	Rynek (Ogólna - Franciszkańska)
7.	Franciszkańska (Czerwonego Krzyża-Piaskowa)
8.	Limanowskiego (Kościeuski – Ogólna)
9.	Plac Parkingowy (przy Czerwonego Krzyża)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Miasta Skarżysko-Kamienna

z dnia 12 sierpnia 2014 r.

**WYSOKOŚĆ STAWEK OPŁAT
ZA CZAS PARKOWANIA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH, OPŁAT DODATKOWYCH
W STREFACH PŁATNEGO PARKOWANIA W SKARŻYSKU - KAMIENNEJ**

Wysokość stawek opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w SPP w SKARŻYSKU - KAMIENNEJ	Stawka zł/godz.	
	„MILICA-CENTRUM”	„RYNEK”
Oplata minimalna za 15 minut (1/4 godziny)	0.50	0.50
Oplata za 30 minut (1/2 godziny)	1.00	1.00
Oplata za 1-szą godzinę	2.00	2.00
Oplata za 2-gą godzinę	2.40	2.40
Oplata za 3-ciągodzinę	2.80	2.80
Oplata za każdą dalszą godzinę	2.00	2.00

Oplaty zryczałtowane

Identyfikator mieszkańca SPP na okres 1 miesiąca	10.00	5.00
na okres 3-mcy	25,00	15.00
na okres roczny	100,00	50.00
Abon. mieszk. na 2-gi i dalsze sam. Na 1 m-c z bonf. 90 %	30.00 zł	-
Abon. poj. prac. .adm. publ.		
na okres 1 m-ca (z bonifikatą 85 %)	50,00 zł	-
na okres 3 m-cy	125,00 zł	-
na okres 12 m-cy	450,00 zł	-
<u>Abonamenty dla firm zlokalizowanych w SPP</u>		
za 1 m-c z bonifikatą 80 %	60.00 zł	60.00 zł
za 6 m-cy	300.00 zł	300.00 zł
za 12 m-cy	500.00 zł	500.00 zł

Oplaty dodatkowe

<p>W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i przybycia do BOSPP w godz. jego funkcjonowania wysokość opłaty dodatkowej wynosi:</p> <p>a) danego dnia – 20, 00 zł,</p> <p>b) w terminie 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania -w wysokości 25,00 zł.</p> <p>c) wysokość opłaty dodatkowej za przekroczenie opłaconego czasu parkowania wniesionej przelewem w terminie 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania wynosi - 25,00 zł</p>
--

W przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w kasie BOSPP lub przelewem w ciągu 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania , opłata wynosi -35,00 zł.

W przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i nie uiszczenie opłaty dodatkowej w ciągu 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania, opłata wynosi - 50,00 zł.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr

Rady Miasta Skarżysko-Kamienna

z dnia 12 sierpnia 2014 r.

REGULAMIN STREF PŁATNEGO PARKOWANIA (SPP) A i B

§ 1. Regulamin określa zasady; funkcjonowania, parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w **Strefach Płatnego Parkowania w Skarżysko Kamienna** wymienionych w Uchwale Rady Miasta Skarżysko-Kamienna Nr.....z dnia roku w sprawie: ustalenia Stref Płatnego Parkowania, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefach Płatnego Parkowania, wysokości stawek za parkowanie, wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich pobierania.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają :

1. **SPP A - Strefa Płatnego Parkowania „MILICA-CENTRUM”**
2. **SPP B – Strefa Płatnego Parkowania „RYNEK”**
3. **BOSPP** – Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania
4. **kontroler SPP** - pracownik upoważniony do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP,
5. **bilet parkingowy** - wydruk z automatu parkingowego, lub wykup w aplikacji telefonu komórkowego stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPP
6. **identyfikator** - dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej
7. **karta abonamentowa** - dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej,
8. **karta parkingowa** - dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 1137 .),
9. **automat parkingowy** (parkometr) - urządzenie inkasujące wydające za opłatą wniesioną przy użyciu monet bilety parkingowe:
10. **wezwanie -raport** - dokument wystawiany przez kontrolera SPP w czasie dokonywania przez niego kontroli, stwierdzający nie wniesienie opłaty za parkowanie,
11. **czas parkowania** :
 - a) **prawidłowy** - udokumentowany bilet parkingowym, identyfikatorem mieszkańca, kartą abonamentową, kartą parkingową, lub zapłatą dokonaną telefonem komórkowym, opłacony czas parkowania pojazdu samochodowego w SPP.
 - b) **nieprawidłowy (nieopłacony)** - czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty, udokumentowany wezwaniem-raportem,
 - c) **przedłużony** - udokumentowany wezwaniem- raportem czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty, liczony od momentu utraty ważności biletu parkingowego.

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 3. 1. Za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania pobiera się opłaty w wysokości określonej w Załączniku Nr.2 do Uchwały Rady Miasta Skarżysko Kamienna.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w miejscach wyznaczonych w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.

3. Opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w każdym miejscu obszaru SPP „RYNEK” bez względu na zgodność parkowania z przepisami o ruchu drogowym w poniedziałki i czwartki w godz. od 12.00 do 18.00 oraz wtorki i piątki w godz. 7.00 do 13.00

4. Dopuszcza się możliwość zaniechania poboru opłat w określone dni na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Skarżysko Kamienna i podaje ją do publicznej wiadomości, poprzez ogłoszenie w prasie, radiu i telewizji, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

§ 4. 1. Granice obszaru SPP i zakres ulic określa Załącznik Nr 1 Uchwały Rady Miasta.

2. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami D-44 ‘strefa parkowania’, natomiast wyjazdy znakami D-45 ‘koniec strefy parkowania’

§ 5. 1. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie :

1.1. **jednorazowe** – uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym, lub w posiadanej aplikacji telefonu komórkowego.

1.2. **zryczałtowane** – uiszczane poprzez wykupienie identyfikatora w kasie BOSPP

1.3. **abonamentowe** – uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej,.

2. Identyfikatory mieszkańca, karty abonamentowe można wykupić wyłącznie w kasie BOSPP

3. Rejestracji i zainstalowania aplikacji płatności w telefonie komórkowym dokonuje się samodzielnie poprzez internet (po wdrożeniu)

4. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPP w czasie jej funkcjonowania, z zastrzeżeniem § 7, pkt 4, jest odpłatny tak, jak postój innych pojazdów.

§ 6. Od opłat, o których mowa w § 3 zwolnione są pojazdy wymienione w itp. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 260).

§ 7. Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

1. Oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodnokanalizacyjne, pogotowie ratunkowe, policji, straży miejskiej, pojazdów zarządcy drogi używanych do celów służbowych itp.),

2. Pojazdów jednośladowych,

3. Pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających uprawnienia do kierowania wózkiem inwalidzkim lub pojazdem samochodowym oraz kartę parkingową na miejscach oznaczonych znakiem P-24 ‘miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej’ wraz ze znakiem D-18a ‘parking – miejsce zastrzeżone’ z dodatkową tabliczką T-29, która informuje o miejscach przeznaczonych dla pojazdów samochodowych uprawnionej osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej,

4. Taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju pomiędzy znakami D-19 ‘postój taksówek’ i D-20 ‘koniec postoju taksówek’,

5. Pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na ustalonych dla nich przystankach.

Rozdział 2. REALIZACJA OPŁAT W SPP

§ 8. 1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP jest niezwłoczne po zaparkowaniu wniesienie opłaty za parkowanie.

2. Opłata za parkowanie pojazdów samochodowych obowiązuje w pasach drogowych wszystkich ulic objętych obszarem SPP .

3. Nie dopełnienie obowiązku określonego w ust.1 powoduje nałożenie na właściciela pojazdu samochodowego parkującego w SPP opłaty dodatkowej, której wysokość określona jest w Załączniku Nr 2 Uchwały RM.

§ 9. 1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi 0,25 godziny, a kwota opłaty w tym wypadku jest zaokrąglona do dziesięciu groszy.

2. Wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr. Opłacenie czasu parkowania, z zastrzeżeniem ust.1 następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.

3. Wykupienie biletu parkingowego może nastąpić również przy użyciu telefonu komórkowego dysponującego aktywną aplikacją.

§ 10. 1. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej posiadają : **1.1.** Osoby zameldowane w lokalach usytuowanych w obszarze SPP , na pobyt stały, będące właścicielami pojazdu samochodowego o masie całkowitej do 3,5 tony z zastrzeżeniem § 12 ust.1 **1.2.** Osoby zameldowane na pobyt tymczasowy, będące najemcami lokalu mieszkalnego, usytuowanego w obszarze SPP po upływie roku od chwili pierwszego zameldowania z zastrzeżeniem § 12 ust.1 **1.3.** Jako właściciela pojazdu, przyjmuje się także osoby będące użytkownikami pojazdów samochodowych, na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową oraz umowy cywilno-prawnej sporządzonej w formie pisemnej potwierdzonej notarialnie pod rygorem bezskuteczności.

§ 11. 1. Osoby, o których mowa w § 10 pkt.1 ust.1.1, 1.2 mogą wykupić; identyfikator, po przedstawieniu w BOSPP następujących dokumentów : **1.1.** dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym ujawnieni są jako właściciele, **1.2.** umowy leasingu lub sprzedaży pojazdu na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową,

1.3. oryginału umowy cywilno-prawnej potwierdzonej notarialnie, oraz jej kopii pozostawianej w aktach sprawy.

1.4. dokumentu tożsamości lub innego dokumentu, z którego wynikać będzie fakt zameldowania.

1.5. pojazd mający przewozić osobę niepełnosprawną o obniżonej sprawności ruchowej, stanowi własność małżonka, rodzeństwa, lub opiekuna prawnego osoby niepełnosprawnej z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.3.

§ 12. 1. Osoby zameldowane pod tym samym adresem w obszarze SPP wymienione w § 10 pkt.1, ust 1,1 i 1.2, upoważnione są do wykupienia Identyfikatora na jeden pojazd, wysokość opłat za drugi i dalsze pojazdy osób zameldowanych pod tym samym adresem określa Załącznik nr 2 do uchwały.

2. Posiadacz ważnego identyfikatora, który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego, lub zmienił adres zameldowania poza granice SPP, zobowiązany jest do jego zwrotu . W przypadku zwrotu jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach).

3. W razie utraty lub kradzieży identyfikatora BOSPP nie zwraca kosztów za nie wykorzystany okres jego ważności.

4. Osoby, zameldowane w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPP, która nie dokonają opłaty zryczałtowanej i nie wykupią identyfikatora, uiszczają opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP, na zasadach określonych w § 9.

§ 13. Karty abonamentowe mogą być sprzedane dla:

1. Pracowników administracji publicznej obszarze SPP, po przedstawieniu dokumentów wymienionych w § 11.

2. Podmiotów gospodarczych, które posiadają tytuł prawny do lokalu w obszarze SPP, bądź wykonujących na zlecenie służb miejskich usługi na rzecz mieszkańców z zastrzeżeniem ust.3

3. Abonament przysługuje na pojazd samochodowy po złożeniu wniosku, przedstawieniu dowodu rejestracyjnego pojazdu, stanowiącego; własność danego podmiotu gospodarczego, użytkowanego na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową, umowy cywilno-prawnej sporządzonej w formie pisemnej potwierdzonej notarialnie pod rygorem bezskuteczności, po okazaniu jej oryginału i kserokopii pozostającej w aktach sprawy, dokumentów potwierdzających; prowadzenie działalności gospodarczej, tytuł prawny do lokalu w obszarze SPP, lub zlecenia służb miejskich na wykonanie usługi na rzecz mieszkańców w obszarze SPP.

4. Karty abonamentowe potwierdzające wniesienie opłaty dla podmiotów gospodarczych wykonujących na zlecenie służb miejskich usługi na rzecz mieszkańców wydaje się na okres od 1 do 25 dni roboczych, w których obowiązują opłaty za parkowanie.

5. Wysokość opłat abonamentowych określa Załącznik Nr 2 do Uchwały.

§ 14. 1. Bilety parkingowe wykupione w automacie parkingowym , identyfikatory mieszkańca, karty abonamentowe, karty parkingowe muszą być umieszczone za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający ich odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości, co do ich treści i ważności, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu,

2. W przypadku uszkodzenia najbliższego automatu parkingowego, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym najbliższym automacie parkingowym.

3. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie, można zmieniać miejsce parkowania tylko w danej podstrefie parkowania.

4. Niepełne wykorzystanie biletu parkingowego nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

§ 15. 1. Wykupienie identyfikatora mieszkańca, karty abonamentowej i umieszczenie wewnątrz pojazdu, zgodnie z zasadami określonymi w § 14, upoważnia do parkowania bez wniesienia opłaty jednorazowej , zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym, w wyznaczonych miejscach w obszarze SPP , lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc parkingowych.

2. Karta parkingowa, pod warunkiem umieszczenia ich na czas postoju wewnątrz pojazdu, zgodnie z zasadami określonymi w § 14. uprawnia do parkowania, bez wniesienia opłaty jednorazowej , na wyznaczonych miejscach zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym .

Rozdział 3.

PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁATY

§ 16. 1. Za parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty, udokumentowane wezwaniem-raportem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w Załączniku Nr 2 do Uchwały.

2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się :

2.1. parkowanie bez wniesienia opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale II niniejszego regulaminu,

2.2. parkowanie bez udokumentowania w sposób określony w § 14

2.3. parkowanie ponad czas opłacony,

3. Opłatę dodatkową należy wpłacać w kasie BOSPP, lub na rachunek bankowy podany w wezwaniu.

4. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

§ 17. Ustala się opłaty dodatkowe w następujących wysokościach :

1. **W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania** i przybycia do BOSPP w godz. jego funkcjonowania wysokość opłaty dodatkowej wynosi:

a. danego dnia – **20,00 zł**,

b. w terminie 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania -w wysokości **25,00 zł**.

c. wniesionej przelewem w terminie 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania wynosi - 25,00 zł

2. **W przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie** i uiszczenia opłaty dodatkowej w kasie BOSPP lub przelewem w ciągu 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania , opłata wynosi i -35,00zł

3. W przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i nie uiszczenie opłaty dodatkowej w ciągu 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania, opłata wynosi - **50,00 zł**.

Rozdział 4.

KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

§ 18. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP upoważnieni są wyłącznie pracownicy , którzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami Regulaminu SPP .

2. Kontrolerzy wykonują swoje obowiązki w stroju służbowym z widocznym numerem służbowym

§ 19. Obowiązkiem kontrolerów SPP jest kontrola parkowania pojazdów, a w szczególności: kontrolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów, sprawdzanie ważności biletów parkingowych oraz wniesienia opłat w parkometrach,

1. sprawdzanie ważności kart abonamentowych i identyfikatorów,
2. wypisywanie w terenie wezwań - raportów do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego,
3. zgłaszanie Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
4. kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie do operatora SPP

§ 20. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych, identyfikatorów ani abonamentów.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21. 1. Wzory biletów parkingowych, identyfikatorów i wezwań-raportów. określa operator SPP.

2. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP, reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmowane są w siedzibie BOSPP, oraz zarządcę drogi.

Załącznik Nr 1b do Uchwały Nr
Rady Miasta Skarżysko-Kamienna
z dnia 12 sierpnia 2014 r.

Załącznik graficzny



Załącznik Nr 1a do Uchwały Nr
Rady Miasta Skarżysko-Kamienna
z dnia 12 sierpnia 2014 r.

Załącznik graficzny



UZASADNIENIE

Ustawa o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985. (Dz. .U. nr 14, poz. 60) wraz z późniejszymi zmianami, w art. 13.1 i 13b określa zasady wprowadzenia stref płatnego parkowania. Strefy ustala się na obszarach charakteryzujących się znacznym deficytem miejsc postojowych celem zwiększenia rotacji parkujących pojazdów. Występujący poważny deficyt miejsc postojowych w obszarach „MILICA-CENTRUM” oraz „RYNEK” w Skarżysko Kamienna w pełni uzasadnia wprowadzenie Stref Płatnego Parkowania ..

Istniejąca geometria ulic powoduje poważne ograniczenia w parkowaniu pojazdów zarówno

mieszkańców, interesantów instytucji publicznych, turystów i licznych gości naszego Miasta.

Wprowadzenie Stref Płatnego Parkowania umożliwi znalezienie wolnego miejsca parkingowego w bezpośredniej bliskości obiektów o charakterze publicznym, oraz placu targowego, spowoduje zwiększenie rotacji parkujących pojazdów samochodowych.

Funkcjonowanie Stref Płatnego Parkowania, zmniejszy popyt na parkowanie, skróci czas parkowania w tych obszarach do niezbędnego minimum, poprawi warunki parkowania mieszkańcom śródmieścia, zmniejszy natężenie ruchu pojazdów poszukujących miejsc parkingowych, ograniczając emisję hałasu i spalin, wpłynie na poprawę warunków życia mieszkańców.

Uzyskane środki stanowiące dochód gminy, będą przeznaczone na utrzymanie dróg oraz budowę dodatkowych miejsc parkingowych